令和９年３月医学院博士課程修了見込者用

【医学院博士課程　平成 29 年度～平成 30 年度入学者対象】

学位論文提出等マニュアル

医学系事務部総務課医学院教務担当

※平成 31 年度以降入学者は、平成 31 年度以降入学者対象のマニュアルを参照すること。

※学生番号が「42」から始まる者は、「医学研究科博士課程修了見込者用マニュアル」を参照すること。

博士課程学位論文審査フローチャート

中間審査（３年次以降）

↓

学位論文提出（期限：**１１月１３日**）

↓

審査委員主査による論文体裁等の事前精査

↓

精査結果を踏まえ学位論文のデータを提出（期限：１月７日）

↓

医学院教務委員会及び資格審査専門委員会（１２月中旬～１月上旬）

↓

論文提出資格有

非公開審査会（１月１４日～２９日）

↓

学位論文審査結果が「可」の場合

審査委員主査による審査結果報告期限（２月４日）

↓

最終修正後、簡易製本した学位論文１編及び
学位論文のデータを提出（期限：２月１２日）

↓

医学院教授会（２月１８日）

↓

可否投票の結果修了が認められた場

公開発表会（３月１５日～１９日）

↓

学位授与（３月２５日）

審査結果が「要修正」または「否」の場

「要修正」：教務委員会で論文提出資格を認めた日から１年以内に再度審査会を実施

「否」：学位授与が不可能であり、学位論文の再提出が必要

目　　次

学位論文提出手続き等 ····· 1

１．学位論文提出～学位授与までの日程 ····· 1

２．学位論文関係書類等 ····· 1

３．学位論文提出資格審査等 ····· 4

４．申請における謝礼等の禁止について ····· 4

５．その他 ····· 5

医学院博士課程学位論文審査要項 ····· 6

医学院博士課程学位論文審査要項の運用に関する細則 ····· 10

各種様式 ····· 16

各様式・同記入例 ····· 49

学位申請論文作成の手引き ····· 78

学位論文申請手続き照会・提出先

医学系事務部総務課医学院教務担当

TEL　直通０１１－７０６－７７１６

内線７７１６

FAX　０１１－７０６－８８０７

E-mail:d-tanto@med.hokudai.ac.jp

学 位 論 文 提 出 手 続 き 等

平成 29 年度～平成 30 年度までに入学した博士課程入学者で令和9年3月に学位論文を提出できる者は、中間審査に合格した者で、医学院に4年間（※短縮修了の場合は3年以上4年未満）在学し、所定の単位を修得した者に限ります。

1．学位論文提出～学位授与までの日程

令和８年11月13日（金）　学位論文等提出期限。17時まで【期限厳守】
令和８年11月下旬～12月上旬　医学院教務委員会資格審査専門委員会（審査委員選出）
令和８年12月上旬　医学院教務委員会（審査委員選出）
令和８年12月上旬～中旬　審査委員主査による学位論文体裁等精査
令和８年12月中旬　学位論文体裁等精査結果通知（指導教員宛）
令和８年12月下旬　医学院教務委員会資格審査専門委員会（学位論文提出資格の有無決定）
令和９年１月７日（木）　学位論文（修正版）提出期限
令和９年１月上旬　医学院教務委員会（学位論文提出資格の有無決定）
令和９年１月14日（木）～１月29日（金）　審査会（非公開）
令和９年２月４日（木）　審査委員主査による最終審査結果報告期限
令和９年２月12日（金）　学位論文（簡易製本１編及びデータ）提出期限
令和９年２月18日（木）　最終審査教授会（修了可否判定）
令和９年３月15日（月）～19日（金）公開発表
令和９年３月25日（木）　学位記授与式（全学）・学位記伝達式（医学院・医学研究科）

2．学位論文関係書類等

（1）　提出先：医学系事務部総務課医学院教務担当窓口
（2）　学位授与申請者と審査委員候補者とのキーワードマッチング（審査委員選出）のために提出する書類（別途医学院教務担当から通知）
・学位審査キーワード調書【学位授与申請者用】（様式 10）
（3）　**論文提出期限（11 月 13 日）までに提出**する書類等（学位授与申請者、指導教員）
＊下表のうち、朱書きの書類は、指導教員が作成する書類を示す。

提 出 書 類 等		提出部数	要件等
学位論文の電子データ(PDF 形式)		※1参照 ELMS にて提出	
基礎論文の電子データ(PDF 形式)		※2参照 ELMS にて提出	
履歴書	様式1	1	
論文目録	様式2	1	
基礎論文･参考論文目録	様式3	1	
投稿証明書又は投稿受付のメール		1	※3参照
基礎論文が受理に至るまでの計画	様式4	1	
基礎論文が掲載された、あるいは掲載されることが確約されている、又は投稿中の英文学術雑誌の概要		1	※4参照
学位論文内容の要旨	様式8	1	※5参照
学位論文内容の要旨の電子データ(Word 形式)		ELMS にて提出	
学位授与申請者の論文提出資格申請書	様式9	1	
博士論文のインターネット公表　事前チェックリスト	別紙1	1	
学位申請論文作成チェックマニュアル（申請者･指導教員用）	別紙2	1	
掲載予定証明書又は受理を証明する電子メール等		1	※6参照
基礎論文に Clarivate Analytics 社 Journal Citation Reports のインパクトファクターが附与されていることを証明するもの		1	※7参照
基礎論文の掲載学術雑誌についてのコメント	別紙3	1	※8参照

「共著論文」学位申請自己申告書	様式5	1	※9参照
「共著論文」主論文証明書	様式6	1	
「共著論文」共著者承諾(誓約)書	様式7	1	
参考論文		1	※10参照
博士論文全文のインターネット公表保留承認申請書	様式 19	1	※11参照
博士論文全文のインターネット公表可能日の連絡届	様式 20	1	

※1

① 学術雑誌に掲載された論文そのものではなく、当該研究の意義・方法論・結果・考察等を詳細に記述した学位申請論文であること。詳細については、「学位申請論文作成の手引き（p78～）」を参照。

② 学位論文の電子データ（PDF 形式）を、以下の点に注意し、計３回、各期日までに ELMS グループ（dm00069）の Moodle にアップロードして提出すること。

- ファイルは PDF 形式とし、パスワードによる保護は設定しないこと。
- ファイル名は「学位授与申請者名.pdf」とすること。

※ 学位授与申請者名は英字表記とする。

※ ファイル名は半角英数字で表記し、スペースを含めないこと。また、姓名をアンダースコアで区切り、姓及び名の先頭の文字を大文字とすること。

【例】IGAKU_Takashi.pdf

- 紙媒体をスキャンするのではなく、Acrobat や JUST PDF 等のソフトを使用して Word 等から直接変換し、テキスト情報が保持されたファイルとすること。

【提出１回目】学位申請書類提出時

【提出２回目】主査による事前精査後

- 審査委員主査からの精査（体裁等の確認）結果受理後、指示に従い修正した学位論文を、１月７日（木）までに提出すること。

【提出３回目】最終版

- 審査会終了後に最終的に修正した学位論文を、２月 12 日（金）までに提出すること。
- データの他に、レールホルダー、クリップファイル、プレッサファイル等による**簡易製本で１編**、２月 12 日（金）までに医学院教務担当へ提出すること。

※2 短縮修了申請の場合、次の①又は②の要件を満たすこと。

① ２編以上の基礎論文で短縮修了する場合は、次の要件を全て満たすこと。

- 基礎論文は、クラリベイト・アナリティクス(Clarivate Analytics)社 Journal Citation Reports のインパクトファクターが附与されている英文学術雑誌に第一著者として掲載された、あるいは掲載されることが確約されている研究論文であり、学位申請論文の内容を含むものであること。
- 基礎論文は、博士課程在学中に行われた研究内容を主体とした研究論文であること。ただし、１編が博士課程在学中に行われた研究を主体とした研究論文であれば、その他が修士課程（医学院に限らない。）在学中に行われた研究内容を主体とした研究論文でも良い。

② １編の基礎論文で短縮修了する場合は、次の要件を全て満たすこと。

- 基礎論文が第一著者として、Journal Citation Reports の最新の Impact Factor（前年度または 5 Year Impact Factor）が 10 点以上の英文学術雑誌のいずれかに掲載された、あるいは掲載されることが確約されている研究論文であり、学位申請論文の内容を含むものであること。
- 基礎論文は、博士課程在学中に行われた研究内容を主体とした研究論文であること。

※3 基礎論文が**投稿中**の場合に提出すること。なお、**その後基礎論文が受理された場合は、掲載予定証明書又は受理を証明する電子メール等を随時提出すること**。

※４　ウェブサイトからの印刷可。

※５　学位授与日以降に、本学の機関リポジトリ「HUSCAP」（https://eprints.lib.hokudai.ac.jp/dspace/index.jsp）に掲載するので、**電子媒体でも提出すること**。

※６　基礎論文が受理されたがまだ掲載されていない場合に提出する書類。

※７　次のウェブサイトを参照の上、基礎論文に Impact Factor が附与されている場合は、掲載されているページを印刷し、提出すること。（p87 に詳細記述あり）

（北海道大学附属図書館ウェブサイト）https://www.lib.hokudai.ac.jp

※　Impact Factor が附与されていない場合は提出不要→※８へ

※８　掲載学術雑誌が、**Impact Factor のない雑誌**である場合に提出すること。

※９　基礎論文の著者が学位授与申請者（第一著者）以外に複数いる場合に提出すること。様式５～７の提出を不要とする者は、基礎論文が単著論文（著者が１人）の場合のみであるので注意すること。

※　基礎論文が「投稿中」の場合でも必ず提出すること。

※10 基礎論文以外の研究論文で学位審査の参考となる論文（学位授与申請者が著者となっている論文に限る）がある場合に提出すること。

※11

①　学位論文のインターネット公表をするにあたり、事前に基礎論文が掲載された、あるいは掲載されることが確約されている、又は投稿中の英文学術雑誌と権利関係の確認等を行うこと。その結果、**学位授与日以降直ちに学位論文を公表することができない場合**は、公表可能日に合わせて、以下の**いずれか一方の様式を提出すること**。なお、詳細については、「学位論文審査要項の運用に関する細則」７項・８項（p13-14）を参照。

- 様式 19：公表可能日が学位授与日より１年を超える又は未定の場合
- 様式 20：公表可能日が学位授与日より１年以内の場合

※　学位授与日以降、**直ちに公表可能な場合**は、**いずれの様式も提出不要**。

②　英文学術雑誌との権利関係の確認等は、指導教員とよく確認のうえ、**学位授与申請者自身が責任をもって行うもの**とし、原則、**学位論文関係書類等の提出期限までに済ませておくこと**。なお、このことについての相談窓口として、附属図書館において「博士論文のインターネット公表」相談ホットラインを開設しているので、適宜利用するとよい。

※「博士論文のインターネット公表」相談ホットライン
E-mail：huscap@lib.hokudai.ac.jp

③　様式 19 を提出する者は、インターネット公表することができない事由の**根拠となる資料**を必ず添付すること。

※　基礎論文が「投稿中」であることを理由として様式 19 を提出する者は、「投稿証明書又は投稿受付のメール」を提出している（※３参照）ので、新たに根拠となる資料を添付する必要はない。

④　様式 19 を提出した者は、学位授与日以降直ちに学位論文をインターネット公表することができない事由が「やむを得ない事由」に該当するかを、教務委員会において判断される。そこで事由が認められた場合、学位論文が公表できるようになるまで、**「学位論文の要約」**の公表に代えることができる。その場合、「学位論文の要約」は以下のとおり作成し、電子データを学位授与日前までに提出すること。

- 表紙を「学位申請論文作成の手引き」p79 A)を参考に作成し、表題は「学位論文（要約）」に変更する。
- 本文は、日本語の場合は 3,000 字以上，英語の場合は 1,200 語以上とし、学位論文の構成や全体の内容がわかる要約とすること。なお、**「学位論文内容の要旨（様式８）」をそのまま「学位論文の要約」とすることは不可**。

（4）審査委員決定後に、審査委員主査が提出する書類（別途医学院教務担当から通知）
○　学位論文追加審査委員推薦書（様式 13）
※キーワードマッチングで選出された審査委員以外の審査委員を追加する場合のみ提出

（5）審査委員決定後に、指導教員が提出する書類（別途医学院教務担当から通知）
○　審査会実施日程通知書（様式 12）

（6）精査終了後、審査委員主査が提出する書類（別途医学院教務担当から通知）
○　様式：別途医学院教務担当より配付

（7）精査結果受理後、学位授与申請者は適宜修正を加えた後、学位論文を提出
○　学位論文を**電子データで**提出（提出方法の詳細は P.2※1②を参照）
（提出期限:1月7日）

（8）審査会終了後、審査委員主査が提出する書類（別途医学院教務担当から通知）
①　学位論文審査結果報告書（様式 14-2）
②　学位論文審査の要旨（様式 15）
※　学位授与日以降に、様式 15 については本学の機関リポジトリ「HUSCAP」に掲載するので、**電子媒体で提出してください**。

（9）審査会終了後、学位授与申請者が提出する書類（提出期限：２月 12 日）
○　学位論文を**簡易製本で１編**提出
※　医学院図書館にて蔵書され閲覧に供されるものです。
○　学位論文を**電子データで**提出（提出方法の詳細は P.2※１②を参照）

(10) 公開発表終了後、司会・進行を行った教員が提出する書類（別途医学院教務担当から通知）
○　公開発表の状況（様式 16）

注）公開発表における資料
配付用資料及び提示用資料（パワーポイント等による投影用）については、外国人留学生の「公開発表演習（修士課程・博士課程入学者授業科目）」履修に配慮し、**英文又は和文・英文併記により作成してください**。
なお、資料の様式は任意とします。

３．学位論文提出資格審査等

学位論文提出資格審査等の内容については、「医学院博士課程学位論文審査要項（p6-9）」及び「医学院博士課程学位論文審査要項の運用に関する細則（p10-15）」として、順次、詳細に記載してありますので、**必ず熟読**の上、手続き等について遺漏のないよう留意してください。

４．申請における謝礼等の禁止について

学位授与の申請にあたり、学位論文の**審査に謝礼等は一切必要ありません**。
また、謝礼等の強要などがあった場合は、北海道大学ハラスメント防止等対策室に相談願います。
なお、学位論文の審査に関して、不正行為、謝礼等の授受が判明した場合、授与した学位記を取り消す場合がありますのでご留意願います。

※　北海道大学ハラスメント相談室
受付日時：毎週月～金曜日 10:00～17:00（祝日及び年末年始を除く）
電話：011-706-2096、2862　又は 2096、2862（内線）
E-mail：soudan@general.hokudai.ac.jp

５．その他

- 各種様式

  申請書類の様式（Word データ）を ELMS グループ（dm00069）の Moodle に掲載する他、医学院教務担当から各教室宛に Word データにて配布します（本マニュアル中に掲載の様式集はページ番号が付番されているので、必ず Word データを使用ください）。もし様式が手元にない場合は、医学院教務担当(d-tanto@med.hokudai.ac.jp)宛に問い合わせてください。

  なお、各種様式の記入例については、本マニュアル「各様式・同記入例（P.49-77）」として掲載しましたので、参照の上、作成してください。

- 非公開審査会前の事前説明について

  公平性の観点から、非公開審査会前に審査委員にコンタクトをとり、事前説明を行うことはできませんので注意してください。

医学院博士課程学位論文審査要項

平成 29 年４月１日制定

（趣旨）

第１条　北海道大学大学院医学院（以下「本学院」という。）の博士課程における学位論文の審査及び試験（以下「最終審査」という。）については、北海道大学学位規程（昭和 33 年海大達第 12 号）、北海道大学学位規程の運用に関する細則（平成４年３月 18 日学長裁定）及び北海道大学大学院医学院規程（平成 29 年海大達第 129 号）（以下「本学院規程」という。）に定めるもののほか、この要項の定めるところによる。

（中間審査）

第２条　最終審査に先立ち、学生を標準修業年限内での学位授与へと導くため、３年次学生を対象に研究進捗状況及び学位論文作成状況等に関する審査（以下「中間審査」という。）を行う。

２　中間審査は公開発表の形式で行う。

３　中間審査の実施に関して必要な事項は、別に定める。

（学位論文の要件）

第３条　学位論文は、学術雑誌に掲載された論文そのものではなく、当該研究の意義・方法・結果・考察等を詳細に記述した論文とする。その記述方法は、和文、英文を問わない。

２　学位論文には、Clarivate Analytics 社 Journal Citation Reports のインパクトファクターが付与されている、又は同社のインパクトファクターが付与されているものに相当すると本学院教務委員会資格審査専門委員会（以下「資格審査専門委員会」という。）が認めた英文学術雑誌（以下「インパクトファクターのある英文学術雑誌等」という。）に掲載された論文、掲載されることが確約されている論文、又は投稿中の論文であり、学位授与申請者が第一著者（Equally contributed の場合も第一著者のみ。）となっている論文（以下「基礎論文」という。）を１編以上添付しなければならない。

３　基礎論文は、学位論文の内容を含み、博士課程在学中に行われた研究内容を主体とした論文とする。

４　基礎論文が共著論文の場合は、当該学位授与申請者以外の共著者が学位論文又は学位申請論文の基礎論文として使用することはできない。

５　基礎論文には、原著論文、短報等を含むものとする。ただし、評論、症例報告、レビュー、意見等、独自の研究成果によらないものは除くこととする。

（学位論文の提出）

第４条　学生は、最終審査を受けようとするときは、前条に定める学位論文に所定の書類等を添えて学院長に提出しなければならない。

２　学位論文を提出できる者は、次の各号のいずれにも該当する者とする。

(1) 博士課程に在学する者又は博士課程を退学後１年以内の者であって、本学院規程第12条第１項に規定する所定の期間以上在学（在学見込みを含む。）し、所定の単位を修得（修得見込みを含む。）し、かつ必要な研究指導を受けた者

(2) 第２条に定める中間審査に合格した者

（学位論文の受理）

第５条　学院長は、前条第１項の規定により提出された学位論文の審査対象とすることの可否及び審査対象となった論文の審査委員の選定について、本学院教務委員会（以下「教務委員会」という。）に付託する。

２　学位論文の審査対象とすることの可否については、資格審査専門委員会において審査し、教務委員会において決定する。

３　資格審査専門委員会における審査は、第３条、前条及び第12条に関して行う。

（審査委員、審査会及び最終審査）

第６条　前条第２項の規定により受理された学位論文の審査委員については、資格審査専門委員会において、本学院の研究指導を担当する教授又は准教授から３名を選定し、教務委員会において決定する。

２　次条第１項に定める主査が最終審査において必要があると認めたときは、次に掲げる者を審査委員に加えることができる。

(1) 連携講座又は連携分野の客員教授又は客員准教授

(2) 大学院医学研究院寄附分野の特任教授又は特任准教授

(3) 他の研究科等の研究指導を担当する教授、特任教授、准教授又は特任准教授

(4) 他の大学の大学院又は研究所等の教授又は准教授

(5) 本学院教授会（以下「教授会」という。）が特に認めた者

３　教務委員会は、前２項の規定により選定した審査委員を構成員とする審査会を置く。

４　審査会は、非公開の形式による最終審査を行う。

（審査委員の主査等）

第７条　教務委員会は、前条第１項の規定により選定した審査委員のうち、医学院学位論文指導教員の資格等に関する申合せ第２に定める指導教員から１名を主査として、主査以外の審査委員を副査として選定する。

２　学位授与申請者と同じ教室に所属する教員は、当該申請者の審査委員を担当できない。

（審査結果の報告）

第８条　主査は、最終審査を終了したときは、所定の様式により速やかに審査結果を学院長に報告しなければならない。

２　最終審査の結果「可」と判定されたが、審査結果の報告時までに、基礎論文がインパクトファクターのある英文学術雑誌等に投稿中の場合は、掲載が確約されるまで次条に規定する教授会における課程修了の認定について審議しない。

３　前項における最終審査の結果は、１年後の最終審査結果報告時まで有効とする。ただし、最終審査結果の報告後、基礎論文がインパクトファクターのある英文学術雑誌等への掲載が確約されるまで１年を超える期間を要する場合は、当該審査結果を無効とし、第３条に規定されている基礎論文及び第４条に規定されている所定の書類を添え学位申請論文を再提出し、改めて第６条に定める最終審査を行うものとする。

４　前項の規定は、最終審査結果報告後、退学した場合で一年以内に修了する場合も適用する。ただし、退学後、基礎論文がインパクトファクターのある英文学術雑誌等への掲載が確約されるまで１年を超える期間を要する場合は、その時点で課程博士としての学位申請資格を失うものとする。

（教授会の審議）

第９条　学院長は、前条の報告を受けたときは、審査結果を教授会に報告する。

２　教授会は、前項の報告に基づき課程修了の認定について審議する。

３　前項の教授会の構成員は、教授会内規第３条第１項に掲げる者とする。

４　第２項の教授会は、構成員の３分の２以上の出席がなければ、議事を開くことができない。

５　外国出張及び休職期間中の構成員並びに教授会内規第８条第１項に規定する代理出席者は、前項に規定する定足数算定の基礎数に算入しない。

６　第２項に規定する事項に係る議事は、教授会内規第６条第３項の規定にかかわらず、出席構成員の３分の２以上で決するものとする。

（学位論文の公表）

第 10 条　課程修了の認定を受けた者は、学位を授与された日から１年以内にその学位論文の全文をインターネットにより公表しなければならない。

２　前項の規定にかかわらず、課程修了の認定を受けた者は、やむを得ない事由があるときは、教務委員会の承認を受けて、当該学位論文の全文に代えてその内容を要約したものをインターネットの利用により公表することができる。

３　前項の規定により学位論文の内容を要約したものを公表した者は、当該やむを得ない事由がなくなったときは、学位論文の全文をインターネットの利用により公表するものとする。

４　前３項の規定により学位論文の全文又はその内容を要約したものを公表する場合には、北海道大学審査学位論文である旨を明記するものとする。

（公開発表）

第 11 条　第９条の規定により課程修了の認定を受けた者は、学位論文の内容を発表しなければならない。

２　前項の発表は公開発表の形式で行う。

（短縮修了）

第 12 条　本学院規程第 12 条第１項の規定により在学期間を短縮して課程を修了する予定

の者が学位論文に添付する基礎論文については、第３条第２項の規定にかかわらず、次の各号のいずれかに該当する論文とする。

(1) ２編以上のインパクトファクターのある英文学術雑誌等に掲載された論文、あるいは掲載されることが確約されている論文であって、学位授与申請者が第一著者（Equally contributed の場合も第一著者のみ。）となっている論文

(2) １編以上の Clarivate Analytics 社 Journal Citation Reports の最新のインパクトファクター（Journal Impact Factor 又は 5 Year Impact Factor）が 10.0 点以上の英文学術雑誌に掲載された論文、あるいは掲載されることが確約されている論文であって、学位授与申請者が第一著者（Equally contributed の場合も第一著者のみ。）となっている論文

（雑則）

第 13 条　この要項の定めるもののほか、必要な事項は教授会の議を経て学院長が定める。

附　則（平成 29 年２月 23 日）

この要項は、平成 29 年４月１日から実施する。

附　則（平成 30 年 12 月 13 日）

１　この要項は、平成 31 年４月１日から実施する。

２　平成 31 年３月 31 日に、本学院に在籍する者（以下この項において「在学者」という。）及び同年４月１日以降に在学者の属する年次に入学する者については、改正後の第３条第２項及び第８条第２項から第４項までの規定にかかわらず、なお従前の例による。

附　則（平成 31 年２月 21 日）

１　この要項は、平成 31 年４月１日から実施する。

２　平成 31 年３月 31 日に、本学院に在籍する者（以下この項において「在学者」という。）及び同年４月１日以降に在学者の属する年次に入学する者については、改正後の第３条第２項、第 12 条第１号及び第２号の規定にかかわらず、なお従前の例による。

附　則（令和２年 10 月８日）

この要項は、令和２年 10 月８日から実施する。

医学院博士課程学位論文審査要項の運用に関する細則

この細則は、医学院博士課程学位論文審査要項（以下「要項」という。）の運用に関し、必要な事項を定めるものとする。

（要項第４条第１項関係）

１　学位論文に添える所定の書類等

提出区分	提出書類	様式
学位授与申請者全員	履歴書	様式１
	論文目録	様式２
	基礎論文・参考論文目録	様式３
	基礎論文が掲載された、あるいは掲載されることが確約されている、又は投稿中の英文学術雑誌の概要	
	学位論文内容の要旨	様式８
	学位論文提出者の論文提出資格申請書	様式９
	学位審査キーワード調書【学位論文提出者用】	様式 10
	博士論文のインターネット公表事前チェックリスト	
	Clarivate Analytics 社 Journal Citation Reports のインパクトファクターが付与されている英文学術雑誌であることを証明するもの（インパクトファクターのない場合は、同社のインパクトファクターが付与されているものに相当する英文学術雑誌であることについての指導教員の申立書及び当該雑誌の概要がわかるもの）	
基礎論文が英文学術雑誌に掲載されることが確約されている者	基礎論文の掲載予定証明書又は受理を証明する電子メール等	
基礎論文が英文学術雑誌に投稿中の者	基礎論文の投稿証明書又は投稿受付のメール	
	基礎論文の受理に至るまでの計画	様式４
	基礎論文の掲載が確約されたとき、掲載予定証明書又は受理を証明する電子メール等	
基礎論文が共著である者	「共著論文」学位申請自己申告書	様式５
	「共著論文」主論文証明書	様式６
	「共著論文」共著者承諾（誓約）書	様式７

基礎論文以外の論文で学位審査の参考となる論文がある者	参考論文	
修了判定延期に伴う事前確認書		様式 17
基礎論文受理報告書		様式 18

（要項第６条第１項関係）

２　審査委員の決定方法

(1) 医学院の研究指導を担当する教授及び准教授（以下「審査委員候補者」という。）は、学位審査キーワード調書【審査委員候補者用】（様式 11）を学院長に提出する。

(2)学位授与申請者から提出された様式 10 と審査委員候補者から提出された様式 11 により、キーワードマッチングを行う。

(3) 審査委員候補者の審査回数は、修了時期毎に８回を上限とする。ただし、主査を担当する回数は、４回を上限とする。

(4) キーワードマッチングの結果、上位３名の審査委員候補者を当該審査の審査委員として選定する。

(5) 選定された審査委員については、資格審査専門委員会で審議し、教務委員会が決定する。

(6) 主査及び副査については、原則として、キーワードマッチング１位の者を主査、主査以外の者を副査とする。

（要項第６条第２項関係）

３　審査委員に加えることができる者に係る手続き

(1) 主査が必要と認めたとき、学位論文追加審査委員推薦書（様式 13）により、学院長に推薦する。

(2) (1)により推薦された者は、資格審査専門委員会で審議し、教務委員会が決定する。

（要項第６条第４項関係）

４　非公開の形式による審査会の実施方法等

(1) 審査方法：原則として、プレゼンテーション 30 分、ディスカッション（質疑・応答等）30 分以内とする。

(2) 実施時期：原則として、次のとおり行う。

①　３月修了予定者：２月 10 日まで

②　６月修了予定者：４月末日まで

③　９月修了予定者：７月末日まで

④　12 月修了予定者：10 月末日まで

(3) 実施日時の決定：学位授与申請者の指導教員（以下「指導教員」という。）は、実施日時を決定し、審査会実施日程通知書（様式 12）により、学院長に通知する。

(4) 実施日時等の通知：学院長は、実施日時及び場所を、審査委員及び学位授与申請者に通知する。

(5) 実施日時等の変更：(4)による通知後、実施日時、場所を変更する場合は、指導教員が、変更後の実施日時、場所を審査委員及び学位授与申請者に通知しなければならない。

(6) 実施準備：実施に必要な機器等は、学位授与申請者の所属する教室が準備する。

（要項第８条第１項関係）

５　審査結果報告に関する所定の様式及び手順等

(1) 所定の様式は、学位論文審査結果報告書（様式 14-1：審査委員用、様式 14-2：主査用、様式 14-3：主査用・要修正分）及び学位論文審査の要旨（様式 15）とする。

(2) 学位論文審査結果の判定は、次のとおりとする。

①　可：学位授与が可能

②　要修正：(6)①に規定する期間内に、学位論文の修正が必要

③　否：学位授与が不可能であり、学位論文の再提出が必要

(3) 審査会は、各審査委員が作成した様式 14-1 に基づき、審査委員全員による合議を行い、総合的な判定をする。

(4) 主査は、(3)の判定に基づき、様式 14-2 を作成の上、様式 15 とともに、速やかに学院長に報告する。

(5) 主査は、(3)において「要修正」と判定された学位論文が、修正された後の審査会において「可」と判定されたとき、様式 14-3 を作成し、様式 15 とともに、速やかに学院長に報告する。

(6) 学院長は、(4)の報告により、「要修正」又は「否」と判定された学位論文について、指導教員及び学位授与申請者に次の事項を通知する。

①　「要修正」の場合：(5)による報告後、教授会において、当該学位論文の審議を行う。

なお、上記の審議は、教務委員会が当該学位論文について受理を可と判定した日から１年以内に最終審査が終了した場合に限り行うことができる。ただし、特別な事由があるときは、教授会の議を経て、最終審査の期間を更に１年以内に限り延長することができる。

②　「否」の場合：教授会において、当該学位論文に係る審議は行わない。

(7) 学院長は、(4)及び(5)の報告に基づき、様式 15 を教授会開催日の１週間前までに教授会構成員に配付する。

（要項第８条第３項関係）

６　最終審査結果が「可」と判定されたが、審査結果の報告時までに、基礎論文が、インパクトファクターのある英文学術雑誌等に投稿中である場合の手続き

(1) 基礎論文の掲載が確約されたときは、最終審査結果提出時までに基礎論文受理報告書（様式 18）に掲載予定証明書又は受理を通知する電子メール等を添えて学院長に提出する。

(2) 最終審査結果報告期限から１年以内に(1)が提出された場合、医学院教務委員会委員長による確認を経てから、以降の最終審査結果報告時に、最終審査結果を学院長へ報告する。ただし、最終審査報告後、退学した者については、基礎論文が英文学術雑誌へ掲載が確約されるまで退学の日から１年を超える期間を要する場合、その時点で課程博士としての学位申請資格を失うこととする。

（要項第 10 条第１項関係）

７　インターネットによる公表の手続き

(1) 本学の機関リポジトリ「HUSCAP」に掲載することにより行うものとする。学位授与申請者は、学位論文全文に係る電子データ（以下「全文データ」という。）を所定の期日までに提出する。

(2) 学位論文のインターネット公表に当たっては、基礎論文が掲載された、あるいは掲載されることが確約されている英文学術雑誌との権利関係の確認（多重公表を禁じていないか等）について、指導教員とよく確認のうえ、学位授与申請者自身が責任をもって行うこと。

（要項第 10 条第２項関係）

８　やむを得ない事由がある場合のインターネットによる公表の手続き

(1) 「やむを得ない事由」に該当するため、全文データを公表することができない旨の申請は、博士論文全文のインターネット公表保留承認申請書（様式 19）を、学位論文を提出する際に学院長に提出することにより行う。

なお、(5)に該当する場合は、様式 19 を提出しなくてよい。

(2)「やむを得ない事由」に該当するかは、以下の例を参考に、資格審査専門委員会で審議し、教務委員会が決定する。

① 基礎論文又は学位論文の内容を含む論文が、掲載済み、あるいは掲載予定の学術ジャーナルの規定により、学位取得予定日以降インターネット公表できない期間が継続する場合

② 学位論文の内容を含む論文を投稿又は出版する予定がある場合

③ 学位論文が、特定個人の情報を含むことで、インターネットの利用により公表することができない場合

④　学位論文が、他者の著作物を含み、学位論文への掲載は認められたが、インターネットの利用により公表することに対し承諾が得られなかった場合

⑤　特許や実用新案の申請との関係で、インターネットの利用による学位論文の全文の公表により、明らかな不利益が生じる場合

(3) 学位論文の全文に代えて公表する要約については、「やむを得ない事由」に影響がない範囲で、学位論文の構成や全体の内容がわかるものを作成し、電子データを学位授与日前までに提出する。

なお、要約を公表した場合でも、求めに応じて学位論文の全文を閲覧に供する必要があるため、全文データについても所定の期日までに提出しなければならない。

(4) 学位論文全文は、学位授与日から５年の経過をもって、自動的に公表する扱いとする。ただし、期限到達前に本人もしくは本人に委任された本学教員が博士論文全文のインターネット公表保留延長申請書（様式 22）により申請し、教授会が承認することにより、１年ごとの期限延長を可能とする。

(5)「やむを得ない事由」が学位授与日から１年以内に解消することが予め判っている場合は、要約を作成・提出する必要はなく、代わりに、博士論文全文のインターネット公表可能日の連絡届（様式 20）を、学位論文を提出する際に学院長に提出する。その後、全文データを所定の期日までに提出する。

(6) (1)において様式 19 を提出している学位授与申請者の「やむを得ない事由」が解消された場合は、博士論文全文のインターネット公表保留事由の解消届（様式 21）を学院長に提出する。この届出の提出を受けた後に、「HUSCAP」に登録してある要約の電子データと全文データを差し替える。

（要項第 11 条第２項関係）

９　公開発表の実施方法

(1) 発表時間：１題当たり、40 分（発表 30 分、質疑応答 10 分）以内とする。

(2) 開催日時：原則として、次のとおり開催するものとし、個々の公開発表会の開催時間及び場所は、学院長が指定する。

①　３月修了予定者：３月の第３月曜日～金曜日

②　６月修了予定者：６月 15 日

③　９月修了予定者：９月 15 日

④　12 月修了予定者：12 月 15 日

⑤　②から④が土曜日又は日曜日の場合は、直前の金曜日に行う。

(3) 開催日時等の通知：学院長は、公開発表会の日時、場所、発表者の氏名、論文題目等を発表者、指導教員、本学院の各教室に通知するとともに公用掲示板に掲示する。

(4) 司会・進行：指導教員が指名した教員が担当する。

(5) 提示用及び配付資料：様式は任意とし、英文（和文に英文を併記することも可）で作

成することとし、発表者が用意・配付する。

(6) 発表の補助：発表の補助（照明の操作等）は、発表者の所属する教室が担当する。

(7) 発表状況報告：司会・進行を担当した教員は、発表終了後速やかに、出席者数及び質疑・応答の内容等について、公開発表の状況（様式 16）により、学院長に報告する。

（要項第 12 条第１項関係）

10　在学期間を短縮して課程を修了することができる時期

入学月に係わらず、中間審査合格後の６月、９月、12 月又は３月に修了可能とする。ただし、３年以上在学しなければならないものとする。

11　要項第 12 条第１項第１号に該当する場合に学位論文に添付する２編以上の基礎論文の要件

(1) 少なくとも１編は、博士課程在学中に行われた研究内容を主体とした論文であること。

(2) (1)以外の基礎論文については、次の論文でも可とする。

①　本学部医学科６年次在学中に行われた研究内容を主体とした論文。ただし、学位授与申請者が MD-PhD コースの履修者である場合に限る。

②　修士課程（本学院に限らない。）在学中に行われた研究内容を主体とした論文。

12　要項第 12 条第１項第２号に該当する場合に学位論文に添付する１編以上の基礎論文の要件

(1) 博士課程在学中に行われた研究内容を主体とした論文であること。

(2) 学位授与申請者が MD-PhD コースの履修者である場合は、医学部医学科６年次在学中に行われた研究内容を主体とした論文でも可とする。

（雑則）

13　この細則に定めるもののほか、必要な事項は、学院長が別に定める。

附　則

この細則は、平成 29 年４月１日から実施する。

附　則

１　この細則は、平成 31 年４月１日から実施する。

２　平成 31 年３月 31 日に、本学院に在籍する者（以下この項において「在学者」という。）及び同年４月１日以降に在学者の属する年次に入学する者については、改正後の規定（第５項第１号及び第 10 項を除く。）にかかわらず、なお従前の例による。

附　則

この細則は、令和２年 10 月８日から実施する。

（様式１）

履　　歴　　書

本　　籍
現 住 所

ふりがな
氏　名

昭和・平成　　年　月　日生（　）

学　歴

年　月　日
年　月　日
年　月　日
年　月　日
年　月　日

職　歴

自　　年　月　日
至　　年　月　日
自　　年　月　日
至　　年　月　日

研究歴

自　　年　月　日
至　　年　月　日

資 格

賞 罰

上記のとおり相違ありません。

令和　　年　月　日

氏名（署名）

（様式２）

論　文　目　録

学位論文題目

参考論文題目

基礎論文・参考論文目録（様式３）添付

令和　　年　　月　　日

学位申請者（署名）

（様式３）

基礎論文・参考論文目録

１．基礎論文

冊数：

(1) 題目：
(2) 著者名：
(3) 掲載英文学術雑誌：
(4) 掲載年月：
(5) Impact Factor：

２．参考論文

冊数：

(1) 題目：
(2) 著者名：
(3) 掲載学術雑誌：
(4) 掲載年月：

令和　　年　　月　　日

学位申請者（署名）

（様式４）

基礎論文が受理に至るまでの計画

基礎論文題目 ：

基礎論文提出者氏名：

投稿中の学術雑誌名：

コメント内容：

年　　月　　日

指導教員　教室＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

氏　名（署名）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

基礎論文提出者（署名）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

（様式５）

「共著論文」学位申請自己申告書

令和　　年　　月　　日

医学院長　殿

学位授与申請者（署名）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

基礎論文題目

上記基礎論文は、下記の者との共著でありますが、私が主として研究しまとめたものであり、私が学位申請論文の基礎論文として提出することについて、指導教員の証明書及び他の共著者が本論文を学位論文又は学位申請論文の基礎論文として、過去に使用しておらず、将来においても使用しないことなどの承諾（誓約）を添えて申告いたします。

記

氏　　名	所　属　・　身　分

（様式６）

「共著論文」主論文証明書

令和　　年　　月　　日

医学院長　殿

所属

指導教員（署名）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

基礎論文題目

上記論文は、共著論文でありますが、下記の学位授与申請者が主として研究し、まとめたものであり、他の共著者は本論文を学位論文又は学位申請論文の基礎論文として、過去に使用しておらず、将来においても使用しないことを確認していることを証明します。

記

学位授与申請者：所　属　北海道大学大学院医学院
医学専攻
氏　名

（様式７）

「共著論文」共著者承諾（誓約）書

令和　　年　　月　　日

北海道大学大学院医学院長　殿

所属・身分

氏名（署名）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

基礎論文題目

上記論文は、下記の学位授与申請者と共著したものでありますが、この度学位授与申請者が学位申請論文の基礎論文（学位申請論文の基盤をなす論文）とすることについて、これを承諾し、かつ、私はこの論文を学位論文又は学位申請論文の基礎論文として、過去に使用しておらず、将来においても使用しないことを誓約します。

記

学位授与申請者：所　属　北海道大学大学院医学院
医学専攻

氏　名

（様式７：連名用）

「共著論文」共著者承諾（誓約）書

令和　　年　　月　　日

北海道大学大学院医学院長　殿

所属・身分

氏名（署名）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

所属・身分

氏名（署名）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

基礎論文題目

上記論文は、下記の学位授与申請者と共著したものでありますが、この度学位授与申請者が学位申請論文の基礎論文（学位申請論文の基盤をなす論文）とすることについて、これを承諾し、かつ、私はこの論文を学位論文又は学位申請論文の基礎論文として、過去に使用しておらず、将来においても使用しないことを誓約します。

記

学位授与申請者：所 属　北海道大学大学院医学院
医学専攻

氏 名

（様式７：和英併記）「共著論文」共著者承諾（誓約）書 Form7

「共著論文」共著者承諾（誓約）書
Co-Author’s Letter of Consent

年　　月　　日

Date

北海道大学大学院医学院長　殿

To the Dean of the Graduate School of Medicine

基礎論文題目 Title of Main Paper：

学位論文提出者 氏名 Name of Doctoral Candidate：

上記論文は、学位授与申請者と共著したものでありますが、この度学位授与申請者が学位申請論文の基礎論文（学位申請論文の基盤をなす論文）とすることについて、これを承諾し、かつ、私はこの論文を学位論文又は学位申請論文の基礎論文として、過去に使用しておらず、将来においても使用しないことを誓約します。

The paper listed above is a joint work co-authored with the Doctoral Candidate. We hereby consent to the Doctoral Candidate's use of this paper as the Main Paper for his/her doctoral degree application, and we further declare and undertake that none of us has used this paper as a doctoral dissertation or as a Main Paper for a doctoral degree application in the past and that none of us will use it for such purposes in the future.

Co-authors

Signature	Print Name	Affiliation / Position
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

（様式８）←提出時は削除してください

学位論文内容の要旨

博士の専攻分野の名称　　博士（医　学）　　氏 名

学 位 論 文 題 名

（様式８：留学生用）Form 8　←This text should be deleted before submission

学位論文内容の要旨
（Summary of dissertation）

博士の専攻分野の名称　　博士（医　学）　　氏 名
（Degree conferred: Doctor of Philosophy）　　（Name of recipient:　　）

学 位 論 文 題 名
（Title of dissertation）

（様式９）

令和　　年　　月　　日

医学院長　殿

指導教員　教　室＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

氏名（署名）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

学位授与申請者の論文提出資格申請書

このことについて、下記学位授与申請者の論文提出資格審査を願いたく関係書類を添え申請いたします。

学位授与申請者

専 攻 名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

学生番号＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

ふり　がな
氏　　名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿（英字氏名）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

(以下提出者記入不要)

入学年月日　　年　月　日　入学			
休 学 期 間　　年　月　日 ～　　年　月　日（　カ月）			
年　月　日 ～　　年　月　日（　カ月）			
年　月　日 ～　　年　月　日（　カ月）			
年　月　日 ～　　年　月　日（　カ月）			
年　月　日 ～　　年　月　日（　カ月）			
通　算【　カ月】			
通算在学期間【　年　カ月】	中間審査【　　年度合格】	修得単位数【　　単位】	

（様式 10）

学位審査キーワード調書【学位授与申請者用】

学位授与申請者：

学位論文題目：

1位	2位

キーワード　I（研究領域が一番近い項目を二つ選択する）

1　遺伝子の構造・発現調節とその異常
2　細胞内・細胞間シグナル伝達、細胞機能、細胞動態
3　臓器・生体システム
4　がん（細胞増殖、がん遺伝子、浸潤・転移）
5　発生・分化、再生、老化・細胞死
6　免疫・炎症・感染
7　運動系
8　神経・感覚器系（精神・認知機能含む）
9　代謝・内分泌系
10　循環器系
11　呼吸器系
12　消化器系
13　腎・泌尿・生殖器系
14　血液
15　予防医学・法医学・医学教育

キーワード　II（研究方法が一番近い項目を一つ選択する）

1　形態学的研究（細胞・組織・臓器・個体レベルでの形態解析）
2　生理学的研究（細胞・組織・臓器・個体レベルでの機能解析）
3　生化学・分子生物学的研究
4　心理学的研究
5　物理工学的研究（イメージング、放射線治療・診断、核医学など）
6　臨床研究・疫学調査（臨床試験、トランスレーショナルリサーチ、フィールドワークなど）

（様式 11）

学位審査キーワード調書【審査委員候補者用】

所属教室：

提出教員（審査委員候補者）：

1位	2位

キーワード　I（研究領域が一番近い項目を二つ選択する）

1　遺伝子の構造・発現調節とその異常
2　細胞内・細胞間シグナル伝達、細胞機能、細胞動態
3　臓器・生体システム
4　がん（細胞増殖、がん遺伝子、浸潤・転移）
5　発生・分化、再生、老化・細胞死
6　免疫・炎症・感染
7　運動系
8　神経・感覚器系（精神・認知機能含む）
9　代謝・内分泌系
10　循環器系
11　呼吸器系
12　消化器系
13　腎・泌尿・生殖器系
14　血液
15　予防医学・法医学・医学教育

キーワード　II（研究方法が一番近い項目を一つ選択する）

1　形態学的研究（細胞・組織・臓器・個体レベルでの形態解析）
2　生理学的研究（細胞・組織・臓器・個体レベルでの機能解析）
3　生化学・分子生物学的研究
4　心理学的研究
5　物理工学的研究（イメージング、放射線治療・診断、核医学など）
6　臨床研究・疫学調査（臨床試験、トランスレーショナルリサーチ、フィールドワークなど）

（様式 12）

令和　　年　　月　　日

医学院長　殿

指導教員　教　室＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

氏　名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

審査会実施日程通知書

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿提出の学位論文の審査会について、下記の日程による実施を希望いたします。

記

第１希望　　月　　日（　）　　時　　分　～　　時　　分

第２希望　　月　　日（　）　　時　　分　～　　時　　分

第３希望　　月　　日（　）　　時　　分　～　　時　　分

第４希望　　月　　日（　）　　時　　分　～　　時　　分

第５希望　　月　　日（　）　　時　　分　～　　時　　分

（様式 13）

令和　　年　　月　　日

医学院長殿

審査委員主査（署名）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

学位論文追加審査委員推薦書

学位論文の審査を行う審査委員の追加について、下記のとおり推薦します。

記

学位授与申請者	
審　査　委　員	所　　属 氏名・職名

追加理由

（様式 14-1：審査委員用）

年　　月　　日

審査委員主査　殿

審査委員＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

学位論文審査結果報告書

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿提出の学位論文審査及び試問・試験について、下記のとおり報告します。

記

1．評　価

Ⅰ．研究立案能力	A	・	B	・ C
Ⅱ．研究遂行能力	A	・	B	・ C
Ⅲ．問題探索・解決能力	A	・	B	・ C
Ⅳ．プレゼンテーション・質疑応答能力	A	・	B	・ C

※　上記評価欄については、該当する評語を○で囲むこと。
（A：優れている　B：普通　C：劣っている）

2．総合評価　　可　・　要修正　・　否

注）可：①修正なし、②字句の修正を要する場合等。
要修正：新しいデータの追加を要する場合等。

3．判定理由

（様式 14-2：主査用）

年　　月　　日

医学院長　　殿

審査委員主査＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

学位論文審査結果報告書

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿提出の学位論文審査及び試問・試験を終了しましたので、下記のとおり報告します。

記

１．学位授与についての審査会の判定　　可　・　要修正　・　否

２．判定理由（判定が「否」又は「要修正」の場合に記入）

注）記入欄が不足する場合は、別紙（A4、様式任意）を追加可。

３．添付書類

（様式 15）学位論文審査の要旨（1,600～2,000 字）　　１部

（様式 14-3：主査用・要修正分）

年　　月　　日

医学院長　　殿

審査委員主査＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

学位論文審査結果報告書

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿提出の学位論文について、修正後の審査及び試問・試験を終了しましたので、下記のとおり報告します。

記

１．学位授与についての審査会の判定　　可

２．添付書類
（様式 15）学位論文審査の要旨（1,600～2,000 字）　　１部

（様式 15）←提出時は削除してください

学位論文審査の要旨

博士の専攻分野の名称　　博士（医　学）　　氏 名

審査担当者　主査
　　副査
　　副査

学 位 論 文 題 名

-------以下の定型文を要旨の末尾（結論部）に記載してください

審査委員一同は、これらの成果を高く評価し、大学院課程における研鑽や取得単位なども併せ、申請者が博士（医学）の学位を受けるのに充分な資格を有するものと判定した。

（様式 16）

公開発表の状況

教　室＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

氏　名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

（様式 19）←提出時は削除してください

年　　月　　日

医学院長　殿

博士論文全文のインターネット公表保留承認申請書

私は、博士学位を授与された者は、その授与された日から１年以内に博士論文の全文をインターネットにより公表する義務があることを理解しました。そのうえで、次の事由により、博士論文の全文を学位取得予定日から１年以内に公表することができませんので、博士論文の内容を要約したものを公表することを申請します。

なお、全文を公表できない事由が解消した際には、速やかにその旨を報告します。

１．博士論文全文をインターネットの利用により公表できない事由

下記２で記載する公表できない事由の解消見込み日、又は公表保留上限年数（以下、公表保留期限と言う。）を経過した段階で自動的に本学リポジトリへ博士論文全文を掲載します。公表保留を延長する場合には、公表保留期限到達前の所定の日までに申請者本人又は本人から委任を受けた本学教員が公表保留延長申請書（別様式）を提出する必要があります。

（学術ジャーナルへの投稿・書籍出版による事由）

☐ 基礎論文が、学術ジャーナルへ投稿中のため掲載されることが確約されていないため（５年上限、ただし１年毎の延長が可能）。

ジャーナル名（　　）

☐ 基礎論文又は博士論文の内容を含む論文が、掲載済み、あるいは掲載予定の学術ジャーナルの規定により、学位取得予定日以降インターネット公表できない期間が継続するため（５年上限、ただし１年毎の延長が可能）。

ジャーナル名（　　）　掲載（予定）日（　　）

☐ 博士論文の内容を含む論文を投稿又は出版する予定があるため（５年上限、ただし１年毎の延長が可能）。

ジャーナル名（　　）　投稿（出版）予定日（　　）

（他者への権利帰属に関する事由）

☐ 博士論文が特定個人の情報を含むことで、インターネットの利用により公表することができないため（５年上限、ただし１年毎の延長が可能）。

☐ 博士論文が他者の著作物を含み、博士論文への掲載は認められたが、インターネットの利用により公表することに対し承諾が得られなかったため（５年上限、ただし１年毎の延長が可能）。

（特許・その他の事由）

☐ 特許や実用新案の申請との関係で、インターネットの利用による博士論文の全文の公表により、明らかな不利益が生じるため（５年上限、ただし１年毎の延長が可能）。

☐ その他、やむを得ない特別な事由があるため（５年上限）。

※事由を具体的に明記すること。

２．全文を公表できない事由の解消見込み時期

年　　月　　日

申請者氏名　　印
※自署の場合は押印不要

学位取得(予定)日　　年　　月　　日

学位記番号　　※未定の場合は空欄

指導教員確認欄 ※論文博士は不要	印

※自署の場合は押印不要

Form19 ←This text should be deleted before submission

Date (mm/dd/yyyy):_____

To the Dean of the Graduate School of Medicine

Application for Approval of Delay in Online Publication for Doctoral Dissertation Full Text

I understand that recipients of a doctoral degree are required to make the full text of their doctoral dissertation publicly available on the Internet within one year from the date the degree is conferred.

Accordingly, for the reasons stated below, I hereby request permission to publish a summary of my doctoral dissertation in lieu of the full text, as the full text cannot be made publicly available on the Internet within one year of the expected date of degree conferral.

I will promptly notify the University when the circumstances preventing publication of the full text have been resolved.

1. Reasons for the request to delay publication of the full text on the Internet

The full text of the dissertation will be made publicly available in the University Repository automatically after the expected date of resolution specified below or upon expiration of the approved delay period.

When you would like to extend the period of delay, you or the professor who was delegated from you need to submit "Application for Extension of Delay in Online Publication for Doctoral Dissertation Full Text" (another form) by the predetermined day before expiration of the delay period.

(Reason related to submission to an academic journal or publication as a book)

☐ Publication of the Main Paper is not yet assured because it is currently under review by an academic journal (maximum period: 5 years; extensions may be granted annually).

Journal Title (　　)

☐ The Main Paper or a paper containing content from the doctoral dissertation cannot be made publicly available on the Internet beyond the expected date of degree conferral, in accordance with the policies of an academic journal in which it has been published or is scheduled to be published (maximum period: 5 years; extensions may be granted annually).

Journal Title (　　) **Publication Date (Actual/Expected)** (　　)

☐ A paper containing content from the doctoral dissertation is planned to be submitted to or published in an academic journal (maximum period: 5 years; extensions may be granted annually).

Journal Title (　　) **Submission/Publication Date (Expected)** (　　)

(Reason related to rights belonging to others)

☐ The dissertation contains personal information relating to a specific individual and therefore cannot be made publicly available on the Internet (maximum period: 5 years; extensions may be granted annually).

☐ The dissertation contains materials whose rights belong to others. Although permission has been obtained to include such materials in the dissertation, permission for publication on the Internet has not been obtained (maximum period: 5 years; extensions may be granted annually).

(Reason related to patent and other matters)

☐ Publication of the full text of the dissertation on the Internet would adversely affect a patent or utility model application (maximum period: 5 years; extensions may be granted annually).

☐ Other unavoidable special circumstances exist that justify a delay in publication of the full text on the Internet (maximum period: 5 years).

*Write down the specific reason.

2. Expected date of resolution of the circumstances preventing publication

Date: _____(mm/dd/yyyy)

Applicant's name: Seal*

Supervisor approval * Not required for applicants seeking a doctoral degree by dissertation	Seal*

* Seals are not required if this form is signed by hand.

（様式 20）←提出時は削除してください

年　　月　　日

医学院長　殿

博士論文全文のインターネット公表可能日の連絡届

私が執筆した博士論文の全文は、下記公表可能日以降に、インターネットの利用により公表願います。

記

公表可能日：　　年　　月　　日 以降

届出者氏名　　印

※自署の場合は押印不要

学位取得予定日　　年　　月　　日

学位記番号

※未定の場合は空欄

※　本様式は、学位取得予定日から１年以内の一定期間、公表を保留する必要がある場合に提出するものです。

Form20 ←This text should be deleted before submission

Date (mm/dd/yyyy): _____

To the Dean of the Graduate School of Medicine

Notification of Date for Online Publication of Doctoral Dissertation Full Text

I hereby request the publication of the full text of my doctoral dissertation on the Internet on the following date or later:

_____ (mm/dd/yyyy)

Notifier's name: Seal*

Expected date of degree conferment: (mm/dd/yyyy)

Diploma Number: (Fill in only for graduates)

*Seal is unnecessary if signature is used.

**This form is to be submitted by students who requested that the online publication of their dissertations be delayed for a certain period within a year of degree conferment.

（様式 21）←提出時は削除してください

年　　月　　日

医学院長　　殿

博士論文全文のインターネット公表保留事由の解消届

私が執筆した博士論文の全文について、下記公表可能日以降に、インターネットの利用による公表が可能となりましたので、届け出ます。

記

公表可能日：　　年　　月　　日 以降

届出者氏名　　印

※自署の場合は押印不要

学位取得日　　年　　月　　日

学位記番号

Form21 ←This text should be deleted before submission

Date (mm/dd/yyyy): _____

To the Dean of the Graduate School of _____

Notification of Resolution of Reasons for Request to Delay Online Publication of Doctoral Dissertation Full Text

I hereby give permission to publish the full text of my doctoral dissertation on the Internet on the following date or later:

_____ (mm/dd/yyyy)

Notifier's name: _____ Seal*

Date of degree conferment: _____ (mm/dd/yyyy)

Diploma number: _____

*Seal is unnecessary if signature is used

（様式 22）←提出時は削除してください

年　　月　　日

医学院長　殿

博士論文全文のインターネット公表保留延長申請書

私は、博士論文全文の公表保留を申請していましたが、当初予定していた公表保留事由の解消見込み時期においても下記の事由により公表することができませんので、公表保留の延長を申請します。

なお、全文を公表できない事由が解消した際には、速やかにその旨を報告します。

１．公表保留延長を希望する事由

（学術ジャーナルへの投稿・書籍出版による事由）

☐ 基礎論文が、学術ジャーナルへ投稿中のため掲載されることが確約されていないため。
（公表延長可能期間：1 回の申請につき 1 年間）
ジャーナル名（　　）

☐ 基礎論文又は博士論文の内容を含む論文が、掲載済み、あるいは掲載予定の学術ジャーナルの規定により、インターネット公表できない期間が継続するため。
（公表延長可能期間：1 回の申請につき 1 年間）
ジャーナル名（　　）　掲載（予定）日（　　）

☐ 博士論文の内容を含む論文を投稿又は出版する予定があるため。
（公表延長可能期間：1 回の申請につき 1 年間）
ジャーナル名（　　）　投稿（出版）予定日（　　）

（他者への権利帰属に関する事由）

☐ 博士論文が特定個人の情報を含むことで、インターネットの利用により公表することができない期間が継続するため。
（公表延長可能期間：1 回の申請につき 1 年間）

☐ 博士論文が他者の著作物を含み、博士論文への掲載は認められたが、インターネットの利用により公表することに対し承諾が得られなかったため
（公表延長可能期間：1 回の申請につき 1 年間）

（特許・その他の事由）

☐ 特許や実用新案の申請との関係で、インターネットの利用による博士論文の全文の公表により、明らかな不利益が生じるため。
（公表延長可能期間：1 回の申請につき 1 年間）

☐ その他、やむを得ない特別な事由があるため。（公表延長可能期間：1 回の申請につき 1 年間）

※事由を具体的に明記すること。

２．当初の保留申請事由解消見込み時期

年　　月　　日

３．新たに希望する保留申請事由解消見込み時期

年　　月　　日　（1 年を超える場合は 1 年毎に公表保留延長の申請を行うこと）

申請者氏名　　印
※自署の場合は押印不要

学位取得日　　年　　月　　日

学位記番号

（申請者より委任を受けた場合）

教員氏名　　印
※自署の場合は押印不要

Form22 ←This text should be deleted before submission

Date (mm/dd/yyyy):_____

To the Dean of the Graduate School of Medicine

Application for Extension of Delay in Online Publication for Doctoral Dissertation Full Text

I previously applied for a delay in the online publication of the full text of my doctoral dissertation. However, as the circumstances that initially prevented publication have not been resolved by the expected date of resolution, and for the reason(s) stated below, I hereby request an extension of the delay period.

I will promptly notify the University when the circumstances preventing publication of the full text have been resolved.

1. Reasons for Requesting an Extension of the Delay Period

(Reason related to submission to an academic journal or publication as a book)

☐ Publication of the Main Paper is not yet assured because it is currently under review by an academic journal. (Extension permitted: up to one year per application.)

Journal Title (　　)

☐ The Main Paper or a paper containing content from the doctoral dissertation cannot be made publicly available on the Internet beyond the expected date of degree conferral, in accordance with the policies of an academic journal in which it has been published or is scheduled to be published. (Extension permitted: up to one year per application.)

Journal Title (　　) **Publication Date (Actual/Expected)** (　　)

☐ A paper containing content from the doctoral dissertation is planned to be submitted to or published in an academic journal. (Extension permitted: up to one year per application.)

Journal Title (　　) **Submission/Publication Date (Expected)** (　　)

(Reason related to rights belonging to others)

☐ The dissertation contains personal information relating to a specific individual and therefore cannot be made publicly available on the Internet. (Extension permitted: up to one year per application.)

☐ The dissertation contains materials whose rights belong to others. Although permission has been obtained to include such materials in the dissertation, permission for publication on the Internet has not been obtained. (Extension permitted: up to one year per application.)

(Reason related to patent and other matters)

☐ Publication of the full text of the dissertation on the Internet would adversely affect a patent or utility model application. (Extension permitted: up to one year per application.)

☐ Other unavoidable special circumstances exist that justify a delay in publication of the full text on the Internet. (Extension permitted: up to one year per application.)

*Write down the specific reason.

2. Initial Expected Date of Resolution for Delay Request Reasons

Date: _____(mm/dd/yyyy)

3. New Expected Date of Resolution for Delay Request Reasons

Date: _____(mm/dd/yyyy)

Applicant's name: Seal* Diploma Number:

*Seals are unnecessary if signatures are used.

Date of Degree Conferral: (mm/dd/yyyy)

(When delegated from the applicant)

Professor's name Seal*

*Seals are unnecessary if signatures are used.

（別紙）

博士論文のインターネット公表　事前チェックリスト

学位規則（昭和 28 年文部省令　第九号、平成 25 年 4 月 1 日改正）の定めにより、**博士学位を授与された者は、その授与された日から１年以内に博士論文の全文をインターネットにより公表する義務があります。**ただし、博士論文を投稿している学術ジャーナルの規定により公表が認められない場合など、やむを得ない理由がある場合はこの限りではありません。

学位論文を申請する際には、事前に本チェックリストを用いて自身の論文がインターネット公表可能であるか確認してください。

投稿規定や著作権規定等の確認方法や解釈等、チェック項目の中にどのようにすればいいか分からない点がある場合は、附属図書館の相談ホットライン（huscap@lib.hokudai.ac.jp）に問い合わせてください。

チェック項目

(1) □　他者に個人情報、著作権、肖像権その他、法令により保護される権利が帰属する図表やデータを含んでいないかどうか確認した。

（他者に権利が帰属する内容を含んでいた場合）

□　当該他者に対し、①論文に含めること、②学位授与から１年以内にインターネット公表することについて許諾を得るための手続きを行った。

※①の許諾を得られなかった場合は、指導教員に相談すること。

※②の許諾を得られなかった場合は併せて「公表保留承認申請書」を提出すること。

以下（2）～（5）は該当する場合に確認してください。

（学術ジャーナルにすでに掲載されている、掲載予定である、または現在投稿中の場合）

(2) □　掲載された学術ジャーナルの投稿規定を読み、学位授与から１年以内に大学の機関リポジトリに掲載することが認められているかどうか確認した。

（認められていない場合）

※インターネット公表が可能となる日が学位授与から①１年以内の場合は「公表可能日の連絡届」、②１年を超える場合は、「公表保留承認申請書」を提出すること。

（学術ジャーナルに投稿予定である場合）

(3) □　投稿予定の学術ジャーナルの投稿規定を読み、大学の機関リポジトリに掲載することが多重投稿規定等に抵触しないかどうか確認した。

（抵触する場合）

※インターネット公表が可能となる日が学位授与から①１年以内の場合は「公表可能日の連絡届」、②１年を超える場合は、「公表保留承認申請書」を提出すること。

（書籍として出版予定の場合）

(4) □　出版社との契約上、学位授与から１年以内に大学の機関リポジトリに掲載することが認められるかどうか確認した。

（認められない場合）

※インターネット公表が可能となる日が学位授与から①１年以内の場合は「公表可能日の連絡届」、②１年を超える場合は、「公表保留承認申請書」を提出すること。

（特許・実用新案出願（既取得国以外の国への国内移転）予定の場合）

(5) □　出願及び国内移転手続きのため、インターネット公表できない根拠及び期間を確認した。

※インターネット公表が可能となる日が学位授与から①１年以内の場合は「公表可能日の連絡届」、②１年を超える場合は、「公表保留承認申請書」を提出すること。

（別紙２）

学位申請論文作成チェックマニュアル（申請者・指導教員用）

学位申請者(署名)＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

指導教員(署名)＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

このマニュアルは、学位を取得しようとする学生の学位申請論文が、その内容はもちろん、体裁の不備、誤字・脱字等の明白な誤りがないことを申請者と指導教員が確認するためのものです。審査に堪える学位申請論文が提出されるよう、各教室内で責任をもって、事前に十分ご指導、ご確認くださいますようお願いいたします。

なお、投稿論文そのものは学位申請論文とはなりえません。すなわち、学位申請論文では、投稿論文には記載されていない基礎的事項の説明、詳細な研究背景、基礎実験やパイロット実験の結果（たとえ結果がネガティブであっても構わない）などが必ず記載されていなければならないことにご注意ください。

また、論文の盗用、剽窃等が問題となっています。他の論文、本、インターネット上の記事等からの引用については、引用符で明示する、引用元を示すなど、適切な形で行うよう十分なご指導をいただくとともに、提出前には論文剽窃チェックツール「iThenticate」等を活用してチェックくださいますようお願いいたします。

↓申請者・指導教員チェック欄（必ず全項目についてチェックしてください）

□ □ 本文は、和文または英語のいずれかに統一されている

□ □ 本文が和文の場合は和文の主題目が、本文が英語の場合は英語の主題目がつけられたうえで、それぞれ英語または和文の副題目が括弧内に記載されている

□ □ 本文は、おおよそ 1 頁 35 行（和文の場合 1 行 38 文字)、12 ポイントで作成され、和文には明朝体、英語には Times 系（Times New Roman 等）のフォントが使用されている

□ □ 学位申請論文の構成に沿って記載されている

A) 表紙

B) 目次

C) 発表論文目録および学会発表目録

D) 要旨

□ □ 日本語 2,500 字～3,000 字、または英語 1,000～1,200 語

□ □ 構成は【背景と目的】【対象と方法】又は【材料と方法】【結果】【考察】【結論】等（又は【方法と結果】等組み合せ）となっている

E) 略語表

F) 緒言

□ □ ①論文の背景（本研究の重要性・意義、テーマに関連した事項の説明など)、②テーマに関連して、何がわかっていて何がわかっていないのか、③前 2 項を踏まえて、この研究では何を明らかにしようとするのか、などの点を中心に詳細に記載されており、例えば単に投稿論文の和訳ではない

□ □ 複数のテーマについて独立して記載する必要がある場合には、全体の緒言を記載した後、第一章、第二章、----のように分け、各章に①章のタイトル、②緒言（この章に関連したもの)、③方法、④結果、⑤考察が記載されるとともに、第二章以下では、前の章の研究との関連が論理的に説明されている

G) 方法

□ □ 原則として、他の論文やマニュアルを参照のことという記載はない

□ □ 使用した実験機械・機器、試薬などのメーカー等も明記されている

□ □ 倫理審査を受けた場合はその結果とともに、各種の規程・指針等（「人を対象とした医学系研究に関する倫理指針」「ヒトゲノム・遺伝子解析研究に関する倫理指針」「北海道大学動物実験に関する規程」、「北海道大学遺伝子組換え実験等安全管理規定」など）に従って実施したことが明記されている

□ □ 人を対象として実施した研究に関しては、説明同意に関する事項が記載されている

H) 結果

□ □ サブタイトルがあり、いくつかの内容に分けられている

□ □ 図の解像度は、白黒 600dpi 以上、カラー300dpi 以上である

□ □ 論文中の図・表は本文中の当該事項を記述している部分に掲載されている

□ □ 図では下、表では上に、図表番号及び説明が記載されている

［注意］投稿論文とは異なり、大学院在籍中に行った研究結果（基礎実験、パイロット実験、スクリーニング実験など直接論旨に関わっていないものも含む）についても記述されていること

I) 考察

J) 結論

□ □ 全体で、１～２頁程度となっている

□ □ 本研究全体から得られた新知見が箇条書きにされている

□ □ 新知見の意義、本研究で得られた新知見から今後どのような研究が展開されうるか、今後の課題、などが記載されている

K) 謝辞

L) 利益相反

□ □ 研究にバイアスをもたらす可能性のあるすべての利害関係（金銭的・個人的関係）の有無について記載されている

［目的］利益相反の開示の目的は、利益相反を加味して結果を解釈することであり、論文審査に公平な判断を行うこと

M) 引用文献

□ □ ハーバード方式（本文中に引用元を記載）に準じている

□ □ 文献リストでは、著者の氏名順（英語の場合はアルファベット、日本語の場合は五十音順)、発行年順で記載されている

□ □ 引用文献が未掲載、投稿中、要約、私信などの場合は文献リストには記載せず、本文中にのみ記載されている

□ □ 日本語の文献も英語の文献と区別することなく、同じように記載されている

（別紙３）

基礎論文の掲載学術雑誌についてのコメント

基礎論文題目 ：

基礎論文提出者：

基礎論文掲載雑誌：

コメント内容：

令和　　年　　月　　日

指導教員　教室＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

氏名（署名）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

各様式・同記入例

様　　式

（様式１）

履　　歴　　書

本　　籍
現 住 所

ふりがな
氏　名

昭和・平成　年　月　日生（　）

学　歴
　年　月　日
　年　月　日
　年　月　日
　年　月　日
　年　月　日

職　歴
　自　　年　月　日
　至　　年　月　日
　自　　年　月　日
　至　　年　月　日

研究歴
　自　　年　月　日
　至　　年　月　日

資　格

賞　罰

上記のとおり相違ありません。

令和　年　月　日

氏名（署名）

記　　入　　例

（様式１）

履　　歴　　書

本　　籍　北海道
現 住 所　北海道札幌市北区北15条西７丁目２－22

ふりがな　い　がく たか　し
氏　名　医　学　高　志
昭和48年　1月27日生（男）

学　　歴
　平成○○年○○月○○日　福島県立福島高等学校卒業
　平成○○年○○月○○日　北海道大学医学部医学科入学
　平成○○年○○月○○日　北海道大学医学部医学科卒業
　平成○○年○○月○○日　北海道大学大学院医学院医学専攻博士課程入学
　令和○○年○○月○○日　北海道大学大学院医学院医学専攻博士課程修了予定

職　　歴
　自　平成○○年○○月○○日　北海道大学医学部附属病院医員（研修医）として勤務
　至　平成○○年○○月○○日
　自　平成○○年○○月○○日　市立旭川病院医師として外科に勤務
　至　平成○○年○○月○○日
　自　令和○年○○月○○日　北海道大学病院医員として消化器外科Ⅱに勤務
　至　現在

研 究 歴
　自　平成○○年○○月○○日　北海道大学大学院医学院医学専攻博士課程○○○○教室
　至　令和○○年○○月○○日　において、○○の○○に関する研究に従事

資　　格
　平成○○年○○月○○日　医師免許証（第393620号）

賞　　罰
　なし

上記のとおり相違ありません。

令和○年○○月○○日

氏名（署名）　医　学　高　志

都道府県（外国籍の場合は国籍）を記入
都道府県から記入
性別
卒業式の日付
（誤）終了
（正）修了
（誤）付（正）附
H15.10.1 以降，北海道大学医学部附属病院は，北海道大学病院に名称変更
入学時の所属教室等の名称が変更されている場合は（　）書きで変更後の教室を記入
例：北海道大学大学院医学院博士課程核医学教室（現 画像診断学教室）において～
３月修了予定の場合、令和９年３月２５日と記入
該当無い場合は なし と記入
署名

様　　式	記　　入　　例

（様式２）

論　文　目　録

学位論文題目

参考論文題目

基礎論文・参考論文目録（様式３）添付

令和　年　　月　　日

学位申請者（署名）

（様式２）

論　文　目　録

学位論文題目

Studies on ○○○○○ ○○○○○ at the ○○○○○ ○○○○○ in ○○○○○

（□□□□における□□□□□した□□□□関する研究）

又は

□□□□における□□□□□した□□□□関する研究

（Studies on ○○○○○ ○○○○○ at the ○○○○○ ○○○○○ in ○○○○○）

・題目が英文の場合は日本語訳を、日本語の場合は英文訳を（ ）書きで付すこと。
・学位論文の題目を正確に記載すること。

参考論文題目

基礎論文・参考論文目録（様式３）添付

令和○年○○月○○日

署名

学位申請者（署名）　**医　学　高　志**

様　　式	記　　入　　例

（様式３）

基礎論文・参考論文目録

１．基礎論文

冊数：

(1)　題目：
(2)　著者名：
(3)　掲載英文学術雑誌：
(4)　掲載年月：
(5)　Impact Factor：

２．参考論文

冊数：

(1)　題目：
(2)　著者名：
(3)　掲載学術雑誌：
(4)　掲載年月：

令和　　年　　月　　日

学位申請者（署名）

（様式３：基礎論文が１編の場合）

基礎論文・参考論文目録

１．基礎論文

冊数：１冊

(1)　題目：Activation of ・・・・・・・・　・・・・・・・・・　in pulmonary carcinogenesis.
(2)　著者名：Takashi Igaku，〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇 著者名（全員、フルネーム）
(3)　掲載英文学術雑誌：Cancer Research
66:10339-10348 掲載済の場合は、巻、掲載ページを記載
(4)　掲載年月：（西暦）年〇月
※　掲載済でない場合の記載例　掲載予定年月：（西暦）年〇月
※　投稿中の場合は「投稿中の為未定」等と記すこと
(5)　Impact Factor：3.554(20XX)　※　Impact Factor がない場合の記載例　Impact Factor：なし

１．基礎論文の掲載［掲載予定（アクセプト）、投稿中を含む］英文学術雑誌の概要をホームページ等から印刷し添付すること。
２．基礎論文の掲載が確約されている場合、掲載予定証明書又は受理を証明する電子メール等を添付すること。
３．基礎論文が投稿中の場合は、次の書類を提出すること。
①　投稿証明書又は投稿受付のメール　②　基礎論文が受理に至るまでの計画（様式４）
※　掲載されることが確約されたときは、掲載予定証明書又は受理を証明する電子メール等を提出すること。
４．基礎論文の掲載［掲載予定（アクセプト）、投稿中を含む］英文学術雑誌が Impact Factor のない雑誌である場合は、別紙３を提出すること。
５．基礎論文が共著である場合には、様式５、様式６、様式７を提出すること。

２．参考論文

参考論文を添付しない場合は、**なし**と記入。

冊数　２冊

(1)　題目：Esophageal ・・・　・・・with carcinoma: postoperative ・・・・　antibodies.
(2)　著者名：〇〇〇〇 〇〇〇〇〇，Takashi Igaku，〇〇〇〇 〇〇〇〇〇 著者名（全員、フルネーム）
(3)　掲載学術雑誌：Diseases of the Esophagus
18:413-417 掲載済の場合は、巻、掲載ページを記載
(4)　掲載年月：（西暦）年〇月
※　掲載済でない場合の記載例　掲載予定年月：（西暦）年〇月

(1)　題目：Solitary True ・・・　・・・ in an Adult.
(2)　著者名：〇〇〇〇 〇〇〇〇〇，Takashi Igaku，〇〇〇〇 〇〇〇〇〇
(3)　掲載学術雑誌：International Journal of Gastrointestinal Cancer
(4)　掲載予定年月：（西暦）年〇月

令和〇年〇〇月〇〇日

署名

学位申請者（署名）　**医　学　高　志**

様　　式	記　　入　　例

（様式３）

基礎論文・参考論文目録

１．基礎論文

冊数：

(1)　題目：
(2)　著者名：
(3)　掲載英文学術雑誌：
(4)　掲載年月：
(5)　Impact Factor：

２．参考論文

冊数：

(1)　題目：
(2)　著者名：
(3)　掲載学術雑誌：
(4)　掲載年月：

令和　　年　　月　　日

学位申請者（署名）

（様式３：要項第 12 条の（１）により短縮修了・基礎論文２編で提出する場合）

基礎論文・参考論文目録

１．基礎論文

冊数：２冊

(1)　題目：Activation of ・・・・・・・・　・・・・・・・・・　in pulmonary carcinogenesis.
(2)　著者名：Takashi Igaku，〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇 著者名（全員、フルネーム）
(3)　掲載英文学術雑誌：Cancer Research
66:10339-10348 掲載済の場合は、巻、掲載ページを記載
(4)　掲載年月：（西暦）年〇月
※　掲載済でない場合の記載例　掲載予定年月：（西暦）年〇月
(5)　Impact Factor：3.554(20XX)

(1)　題目：Solitary True ・・・　・・・ in an Adult.
(2)　著者名：Takashi Igaku，〇〇〇〇 〇〇〇〇〇，〇〇〇〇 〇〇〇〇〇
(3)　掲載学術雑誌：International Journal of Gastrointestinal Cancer
(4)　掲載予定年月：（西暦）年〇月
(5)　Impact Factor：3.554(20XX)

１．基礎論文の掲載［掲載予定（アクセプト）を含む］英文学術雑誌の概要をホームページ等から印刷し添付すること。
２．基礎論文の掲載が確約されている場合、掲載予定証明書又は受理を証明する電子メール等を添付すること。
３．基礎論文が共著である場合には、様式５、様式６、様式７を提出すること。
４．基礎論文の掲載［掲載予定（アクセプト）を含む］英文学術雑誌がクラリベイト・アナリティクス(Clarivate Analytics)社 Journal Citation Reports のインパクトファクターが附与されている英文雑誌であることを証明するものを添付すること。(p3※7 参照)

２．参考論文

参考論文を添付しない場合は、なしと記入。

冊数　１冊

(1)　題目：Esophageal ・・・　・・・with carcinoma: postoperative ・・・・　antibodies.
(2)　著者名：〇〇〇〇 〇〇〇〇〇，Takashi Igaku，〇〇〇〇 〇〇〇〇〇 著者名（全員、フルネーム）
(3)　掲載学術雑誌：Diseases of the Esophagus
18:413-417 掲載済の場合は、巻、掲載ページを記載
(4)　掲載年月：（西暦）年〇月
※　掲載済でない場合の記載例　掲載予定年月：（西暦）年〇月

令和〇年〇〇月〇〇日

署名

学位申請者（署名）　医　学　高　志

様　　式	記　　入　　例

（様式３）

基礎論文・参考論文目録

１．基礎論文

冊数：

(1)　題目：
(2)　著者名：
(3)　掲載英文学術雑誌：
(4)　掲載年月：
(5)　Impact Factor：

２．参考論文

冊数：

(1)　題目：
(2)　著者名：
(3)　掲載学術雑誌：
(4)　掲載年月：

令和　　年　　月　　日

学位申請者

（様式３：要項第 12 条の（２）により短縮修了・基礎論文１編で提出する場合）

基礎論文・参考論文目録

１．基礎論文

冊数：１冊

(1)　題目：Activation of ・・・・・・・・　・・・・・・・・・　in pulmonary carcinogenesis.
(2)　著者名：Takashi Igaku〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇 著者名（全員、フルネーム）
(3)　掲載英文学術雑誌：Nature
66:10339-10348 掲載済の場合は、巻、掲載ページを記載
(4)　掲載年月：（西暦）年〇月
※　掲載済でない場合の記載例　掲載予定年月：（西暦）年〇月
(5)　Impact Factor：31.434(20XX)

１．要項第 12 条の(2)により課程を短縮して修了するためには、基礎論文が第一著者として、Nature、Science、New England Journal of Medicine 又は前年度の Impact Factor が 10 点以上の英文学術雑誌のいずれかに掲載された、あるいは掲載されることが確約されていることが要件となる。
２．基礎論文の掲載［掲載予定（アクセプト）を含む］英文学術雑誌の概要をホームページ等から印刷し添付すること。
３．基礎論文が掲載予定である場合、掲載予定証明書又は受理を証明する電子メール等を添付すること。
４．基礎論文が共著である場合には、様式５、様式６、様式７を提出すること。
５．基礎論文の掲載［掲載予定（アクセプト）を含む］英文学術雑誌がクラリベイト・アナリティクス(Clarivate Analytics)社 Journal Citation Reports のインパクトファクターが附与されている英文雑誌であることを証明するものを添付すること。(p3※7 参照)

２．参考論文 ― 参考論文を添付しない場合は、**なし**と記入。

冊数　１冊

(1)　題目：Esophageal ・・・　・・・with carcinoma: postoperative ・・・・　antibodies.
(2)　著者名：〇〇〇〇 〇〇〇〇〇, Takashi Igaku, 〇〇〇〇 〇〇〇〇〇 著者名（全員、フルネーム）
(3)　掲載学術雑誌：Diseases of the Esophagus
18:413-417 掲載済の場合は、巻、掲載ページを記載
(4)　掲載年月：（西暦）年〇月
※　掲載済でない場合の記載例　掲載予定年月：（西暦）年〇月

令和〇年〇〇月〇〇日

学位申請者　**医　学　高　志**　― 署名

様　　式	記　　入　　例

（様式４）

基礎論文が受理に至るまでの計画

基礎論文題目：

基礎論文提出者氏名：

投稿中の学術雑誌名：

コメント内容：

令和　　年　　月　　日

指導教員　教室

氏名（署名）

基礎論文提出者（署名）

（様式４）

※　本様式は、基礎論文が、レフリー制度のある英文学術雑誌に「投稿中」である場合のみ提出すること。

基礎論文が受理に至るまでの計画

基礎論文題目：Activation of ‥‥‥‥‥‥‥‥ in pulmonary carcinogenesis.

基礎論文の題目を正確に記載すること。

基礎論文提出者氏名：医　学　高　志

投稿中の学術雑誌名：Gastrointestinal Cancer Research

コメント内容:○○○

様　　式	記　　入　　例

（様式５）

「共著論文」学位申請自己申告書

令和　　年　　月　　日

医学院長　殿

学位授与申請者（署名）

基礎論文題目

上記基礎論文は、下記の者との共著でありますが、私が主として研究しまとめたものであり、私が学位申請論文の基礎論文として提出することについて、指導教員の証明書及び他の共著者が本論文を学位論文又は学位申請論文の基礎論文として、過去に使用しておらず、将来においても使用しないことなどの承諾（誓約）を添えて申告いたします。

記

氏　　名	所　　属　・　身　　分

（様式５）

※　本様式は、基礎論文が共著である場合にのみ提出すること。

「共著論文」学位申請自己申告書

令和〇年〇〇月〇〇日

医学院長　殿

署名

学位授与申請者（署名）　**医　学　高　志**

基礎論文題目

Activation of ・・・・・・・・・　・・・・・・・・・・　in pulmonary carcinogenesis.

基礎論文の題目を正確に記載すること。

上記基礎論文は、下記の者との共著でありますが、私が主として研究しまとめたものであり、私が学位申請論文の基礎論文として提出することについて、指導教員の証明書及び他の共著者が本論文を学位論文又は学位申請論文の基礎論文として、過去に使用しておらず、将来においても使用しないことなどの承諾（誓約）を添えて申告いたします。

氏名・所属等については、共著者が作成する様式７「共著論文」共著者承諾（誓約）書と照合・確認

記

氏　　名	所　　属　・　身　　分
北　大　太　郎	〇〇〇〇医化学研究所薬品分析部・主任研究員
札　幌　一　郎	〇〇医科大学医学部〇〇〇講座・教授
菊　水　　通	〇〇医科大学医学部〇〇〇講座・准教授
石　狩　街　道	北海道大学大学院医学院〇〇〇〇〇教室・教授

様　　式	記　　入　　例

（様式６）

「共著論文」主論文証明書

令和　　年　　月　　日

医学院長　　殿

所属

指導教員（署名）

基礎論文題目

上記論文は、共著論文でありますが、下記の学位授与申請者が主として研究し、まとめたものであり、他の共著者は本論文を学位論文又は学位申請論文の基礎論文として、過去に使用しておらず、将来においても使用しないことを確認していることを証明します。

記

学位授与申請者：所　属　北海道大学大学院医学院
医学専攻

氏　名

（様式６）

※　本様式は、基礎論文が共著である場合にのみ提出すること。

「共著論文」主論文証明書

令和〇年〇〇月〇〇日

医学院長　　殿

所属　〇〇〇〇〇〇教室

指導教員（署名）　〇　〇　〇　〇

署名

基礎論文題目

Activation of ・・・・・・・・・　・・・・・・・・・・　in pulmonary carcinogenesis.

基礎論文の題目を正確に記載すること。

上記論文は、共著論文でありますが、下記の学位授与申請者が主として研究し、まとめたものであり、他の共著者は本論文を学位論文又は学位申請論文の基礎論文として、過去に使用しておらず、将来においても使用しないことを確認していることを証明します。

記

学位授与申請者：所　属　北海道大学大学院医学院
医学専攻

氏　名　医　学　高　志

様　　式	記　　入　　例

（様式７）

「共著論文」共著者承諾（誓約）書

令和　　年　　月　　日

北海道大学大学院医学院長　殿

所属・身分

氏名（署名）

基礎論文題目

上記論文は、下記の学位授与申請者と共著したものでありますが、この度学位授与申請者が学位申請論文の基礎論文（学位申請論文の基盤をなす論文）とすることについて、これを承諾し、かつ、私はこの論文を学位論文又は学位申請論文の基礎論文として、過去に使用しておらず、将来においても使用しないことを誓約します。

記

学位授与申請者：所　属　　北海道大学大学院医学院
医学専攻

氏　名

（様式７）

※　本様式は、基礎論文が共著である場合にのみ提出すること。
原本の提出が困難な場合、スキャンデータを印刷した様式の提出も可とする。

「共著論文」共著者承諾（誓約）書

令和〇年〇〇月〇〇日

共著者が署名した日付を記入。

北海道大学大学院医学院長　殿

共著者の所属・身分が共著論文執筆時と異なる場合は、**現在の所属・身分の記載でよい**。

「共著論文」学位申請自己申告書と一致すること。

所属・身分　〇〇〇〇医化学研究所
薬品分析部・主任研究員

氏名（署名）　**北　大　太　郎**

署名

基礎論文題目

Activation of ・・・・・・・・・　・・・・・・・・・・　in pulmonary carcinogenesis.

基礎論文の題目を正確に記載すること。

上記論文は、下記の学位授与申請者と共著したものでありますが、この度学位授与申請者が学位申請論文の基礎論文（学位申請論文の基盤をなす論文）とすることについて、これを承諾し、かつ、私はこの論文を学位論文又は学位申請論文の基礎論文として、過去に使用しておらず、将来においても使用しないことを誓約します。

記

学位授与申請者：所　属　北海道大学大学院医学院
医学専攻

氏　名　医　学　高　志

様　　式	記　　入　　例

（様式７：連名用）

「共著論文」共著者承諾（誓約）書

令和　　年　　月　　日

北海道大学大学院医学院長　殿

所属・身分

氏名（署名）

所属・身分

氏名（署名）

基礎論文題目

上記論文は、下記の学位授与申請者と共著したものでありますが、この度学位授与申請者が学位申請論文の基礎論文（学位申請論文の基盤をなす論文）とすることについて、これを承諾し、かつ、私はこの論文を学位論文又は学位申請論文の基礎論文として、過去に使用しておらず、将来においても使用しないことを誓約します。

記

学位授与申請者：所 属　北海道大学大学院医学院
医学専攻

氏 名

（様式７：連名用）

※　本様式は、基礎論文が共著である場合にのみ提出すること。
原本の提出が困難な場合、スキャンデータを印刷した様式の提出も可とする。

「共著論文」共著者承諾（誓約）書

令和〇年〇〇月〇〇日

共著者が署名した日付を記入。

北海道大学大学院医学院長　殿

所属・身分　〇〇医科大学医学部
〇〇〇講座　教授

氏名（署名）　**札　幌　一　郎**

署名

所属・身分　〇〇医科大学医学部
〇〇〇講座　准教授

氏名（署名）　**菊　水　　通**

基礎論文題目

Activation of ・・・・・・・・・　・・・・・・・・・・ in pulmonary carcinogenesis.

基礎論文の題目を正確に記載すること。

上記論文は、下記の学位授与申請者と共著したものでありますが、この度学位授与申請者が学位申請論文の基礎論文（学位申請論文の基盤をなす論文）とすることについて、これを承諾し、かつ、私はこの論文を学位論文又は学位申請論文の基礎論文として、過去に使用しておらず、将来においても使用しないことを誓約します。

記

学位授与申請者：所 属　北海道大学大学院医学院
医学専攻

氏 名　医　学　高　志

様　　式	記　　入　　例

（様式８）

（様式８）という字句は削除してください。

学位論文内容の要旨

博士の専攻分野の名称　　博士（医　学）　　氏 名

学 位 論 文 題 名

学位論文内容の要旨

博士の専攻分野の名称　　博士（医　学）　　氏 名　医　学　高　志

変更不要

学 位 論 文 題 名

Studies on ○○○○○ ○○○○○ at the ○○○○○ ○○○○○ in ○○○○○
（□□□□における□□□□□した□□□□関する研究）
又は
□□□□における□□□□□した□□□□関する研究
（Studies on ○○○○○ ○○○○○ at the ○○○○○ ○○○○○ in ○○○○○）

・題目が英文の場合は日本語訳を、日本語の場合は英文訳を（ ）書きで付すこと。
・学位論文の題目を正確に記載すること。

１．本文は、日本語の場合、**2,500 字以上～3,000 字以内**、
　　英語の場合は、**1,000～1,200 語**　とし、
　　表題等と併せてＡ４判２ページにまとめること。
　標準　余　白：上 20㎜、下 15㎜、左右 20㎜
　　文字数：一行 45 字
　　行　数：1 ページ 45～50 行
　　ポイント：10.5

２．作成にあたっては、次の事項毎（又は【方法と結果】等組み合せ）にまとめ作成
　【背景と目的】【対象と方法】又は【材料と方法】【結果】【考察】【結論】等

３．学位授与後、本学の機関リポジトリ「HUSCAP」に掲載するので、電子媒体でも提出すること。

【背景と目的】　○○○○○

様　　式	記　　入　　例

Please delete this text before submitting the form.

（様式８：留学生用）Form8

学位論文内容の要旨
（Summary of dissertation）

博士の専攻分野の名称　　博士（医　学）　　氏 名
（Degree conferred: Doctor of Philosophy）　　（Name of recipient:　　）

学 位 論 文 題 名
（Title of dissertation）

学位論文内容の要旨
（Summary of dissertation）

博士の専攻分野の名称　　博士（医　学）　　氏 名　スティーヴン・ルーカス
（Degree conferred: Doctor of Philosophy）　　（Name of recipient: Steven Lucas）

学 位 論 文 題 名
（Title of dissertation）
Studies on ○○○○○ ○○○○○ at the ○○○○○ ○○○○○ in ○○○○○
（□□□□における□□□□□した□□□□関する研究）

Add title in Japanese

1. Fill out your name, and write the title and summary of your dissertation. Do not change the format of this form.
2. The length of the summary should be **1000-1200 words** on A4-size paper in two pages.

   Upper, lower, left, and right margins should be set at 20, 15, 20, and 20 mm, respectively.
   Text should be typed single-spaced.
   Font : 10.5 point Times or Times New Roman
3. The summary should be divided into the following sections: Background and Objectives, Materials and Methods (or Methods), Results, Discussion, and Conclusion.
4. Because this summary will be published on the homepage of Hokkaido University Graduate School of Medicine after conferment of the degree, it should also be submitted on electronic media.

【Background and Objectives】

【Materials and Methods】or【Methods】

【Results】

【Discussion】

【Conclusion】

様　　式

（様式９）

令和　　年　　月　　日

医学院長　殿

指導教員　教室＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

氏名（署名）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

学位授与申請者の論文提出資格申請書

このことについて、下記学位授与申請者の論文提出資格審査を願いたく関係書類を添え申請いたします。

学位授与申請者

専 攻 名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

学生番号＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

ふり　がな
氏　　名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿（英字氏名）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

(以下提出者記入不要)

入学年月日　　年　月　日　入学		
休 学 期 間　年　月　日 ～　年　月　日（　カ月） 年　月　日 ～　年　月　日（　カ月） 年　月　日 ～　年　月　日（　カ月） 年　月　日 ～　年　月　日（　カ月） 年　月　日 ～　年　月　日（　カ月） 通　算【　カ月】		
通算在学期間【　年　カ月】	中間審査【　　年度合格】	修得単位数【　　単位】

記　　入　　例

（様式９）

令和〇年〇〇月〇〇日

医学院長　殿

署名

指導教員　教室　〇〇〇〇〇〇教　室

氏名（署名）　〇　〇　〇　〇

学位授与申請者の論文提出資格申請書

このことについて、下記学位授与申請者の論文提出資格審査を願いたく関係書類を添え申請いたします。

学位授与申請者

専 攻 名　医学専攻

学生番号　５２××５０××

ふり　がな　い　がく　たか　し
氏　　名　医　学　高　志　（英字氏名）IGAKU Takashi

(以下提出者記入不要)

入学年月日　　年　月　日　入学		
休 学 期 間　年　月　日 ～　年　月　日（　カ月） 年　月　日 ～　年　月　日（　カ月） 年　月　日 ～　年　月　日（　カ月） 年　月　日 ～　年　月　日（　カ月） 年　月　日 ～　年　月　日（　カ月） 通　算【　カ月】		
通算在学期間【　年　カ月】	中間審査【　　年度合格】	修得単位数【　　単位】

様　　式	記　　入　　例

（様式 10）

学位審査キーワード調書【学位授与申請者用】

学位授与申請者：

学位論文題目：

１位	２位

キーワード　Ⅰ（研究領域が一番近い項目を二つ選択する）

1　遺伝子の構造・発現調節とその異常
2　細胞内・細胞間シグナル伝達、細胞機能、細胞動態
3　臓器・生体システム
4　がん（細胞増殖、がん遺伝子、浸潤・転移）
5　発生・分化、再生、老化・細胞死
6　免疫・炎症・感染
7　運動系
8　神経・感覚器系（精神・認知機能含む）
9　代謝・内分泌系
10　循環器系
11　呼吸器系
12　消化器系
13　腎・泌尿・生殖器系
14　血液
15　予防医学・法医学・医学教育

キーワード　Ⅱ（研究方法が一番近い項目を一つ選択する）

1　形態学的研究（細胞・組織・臓器・個体レベルでの形態解析）
2　生理学的研究（細胞・組織・臓器・個体レベルでの機能解析）
3　生化学・分子生物学的研究
4　心理学的研究
5　物理工学的研究（イメージング、放射線治療・診断、核医学など）
6　臨床研究・疫学調査（臨床試験、トランスレーショナルリサーチ、フィールドワークなど）

（様式 10）

学位審査キーワード調書【学位授与申請者用】

学位授与申請者：医　学　高　志

キーワードⅠ・Ⅱについて、学位論文内容に近いものを選択し、記入してください。
３箇所全ての欄を必ず埋めてください。

学位論文題目：Studies on ○○○○○ ○○○○○ at the ○○○○○ ○○○○○ in ○○○○○
（□□□□における□□□□□した□□□□関する研究）
又は
□□□□における□□□□□した□□□□関する研究
（Studies on ○○○○○ ○○○○○ at the ○○○○○ ○○○○○ in ○○○○○）

題目が英文の場合は日本語訳を、日本語の場合は英文訳を（ ）書きで付すこと。

１位	２位

キーワード　Ⅰ（研究領域が一番近い項目を二つ選択する）

1　遺伝子の構造・発現調節とその異常
2　細胞内・細胞間シグナル伝達、細胞機能、細胞動態
3　臓器・生体システム
4　がん（細胞増殖、がん遺伝子、浸潤・転移）
5　発生・分化、再生、老化・細胞死
6　免疫・炎症・感染
7　運動系
8　神経・感覚器系（精神・認知機能含む）
9　代謝・内分泌系
10　循環器系
11　呼吸器系
12　消化器系
13　腎・泌尿・生殖器系
14　血液
15　予防医学・法医学・医学教育

キーワード　Ⅱ（研究方法が一番近い項目を一つ選択する）

1　形態学的研究（細胞・組織・臓器・個体レベルでの形態解析）
2　生理学的研究（細胞・組織・臓器・個体レベルでの機能解析）
3　生化学・分子生物学的研究
4　心理学的研究
5　物理工学的研究（イメージング、放射線治療・診断、核医学など）
6　臨床研究・疫学調査（臨床試験、トランスレーショナルリサーチ、フィールドワークなど）

様　　式

（様式 11）

学位審査キーワード調書【審査委員候補者用】

所属教室名：

提出教員（審査委員候補者）：

１位	２位

キーワード　Ⅰ（研究領域が一番近い項目を二つ選択する）

1　遺伝子の構造・発現調節とその異常
2　細胞内・細胞間シグナル伝達、細胞機能、細胞動態
3　臓器・生体システム
4　がん（細胞増殖、がん遺伝子、浸潤・転移）
5　発生・分化、再生、老化・細胞死
6　免疫・炎症・感染
7　運動系
8　神経・感覚器系（精神・認知機能含む）
9　代謝・内分泌系
10　循環器系
11　呼吸器系
12　消化器系
13　腎・泌尿・生殖器系
14　血液
15　予防医学・法医学・医学教育

キーワード　Ⅱ（研究方法が一番近い項目を一つ選択する）

1　形態学的研究（細胞・組織・臓器・個体レベルでの形態解析）
2　生理学的研究（細胞・組織・臓器・個体レベルでの機能解析）
3　生化学・分子生物学的研究
4　心理学的研究
5　物理工学的研究（イメージング、放射線治療・診断、核医学など）
6　臨床研究・疫学調査（臨床試験、トランスレーショナルリサーチ、フィールドワークなど）

記　　入　　例

（様式 11）

学位審査キーワード調書【審査委員候補者用】

所属教室名：〇〇〇〇教室

提出教員（審査委員候補者）：〇　〇　〇　〇

キーワードⅠ・Ⅱについて、研究内容に近いものを選択し、記入してください。
３箇所全ての欄を必ず埋めてください。

１位	２位

キーワード　Ⅰ（研究領域が一番近い項目を二つ選択する）

1　遺伝子の構造・発現調節とその異常
2　細胞内・細胞間シグナル伝達、細胞機能、細胞動態
3　臓器・生体システム
4　がん（細胞増殖、がん遺伝子、浸潤・転移）
5　発生・分化、再生、老化・細胞死
6　免疫・炎症・感染
7　運動系
8　神経・感覚器系（精神・認知機能含む）
9　代謝・内分泌系
10　循環器系
11　呼吸器系
12　消化器系
13　腎・泌尿・生殖器系
14　血液
15　予防医学・法医学・医学教育

キーワード　Ⅱ（研究方法が一番近い項目を一つ選択する）

1　形態学的研究（細胞・組織・臓器・個体レベルでの形態解析）
2　生理学的研究（細胞・組織・臓器・個体レベルでの機能解析）
3　生化学・分子生物学的研究
4　心理学的研究
5　物理工学的研究（イメージング、放射線治療・診断、核医学など）
6　臨床研究・疫学調査（臨床試験、トランスレーショナルリサーチ、フィールドワークなど）

様　　式	記　　入　　例

（様式 12）

令和　　年　　月　　日

医学院長　殿

指導教員　教　室＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

氏　名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

審査会実施日程通知書

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿提出の学位論文の審査会について、下記の日程による実施を希望いたします。

記

第１希望	月	日（　）	時	分	～	時	分
第２希望	月	日（　）	時	分	～	時	分
第３希望	月	日（　）	時	分	～	時	分
第４希望							
第５希望							

実施時間帯

① 9:00～10:00	④13:00～14:00	⑦16:30～17:30
②10:10～11:10	⑤14:10～15:10	⑧17:40～18:40
③11:20～12:20	⑥15:20～16:20	⑨18:50～19:50

（様式 12）

令和〇年〇〇月〇〇日

医学院長　殿

指導教員　教　室＿＿〇〇〇〇〇〇教　室＿＿

氏　名＿＿〇　〇　〇　〇＿＿

審査会実施日程通知書

医　学　高　志　提出の学位論文の審査会について、下記の日程による実施を希望いたします。

記

１．審査委員全員のスケジュールを調整し、審査可能な日時を、少なくとも３箇所は記入願います。
２．決定後の実施日時及び場所は、後日通知します。

第１希望	〇月〇日（〇）	９時００分	～	１０時００分
第２希望	〇月〇日（〇）	１８時５０分	～	１９時５０分
第３希望	〇月〇日（〇）	９時００分	～	１０時００分
第４希望	〇月〇日（〇）	１３時００分	～	１４時００分
第５希望	〇月〇日（〇）	１５時２０分	～	１６時２０分

様　　式	記　　入　　例

（様式 13）

令和　　年　　月　　日

医学院長　殿

審査委員主査（署名）

学位論文追加審査委員推薦書

学位論文の審査を行う審査委員の追加について、下記のとおり推薦します。

記

学位授与申請者	
審査委員	所　　属 氏名・職名

追加理由

１．主査がキーワードマッチングで選出された審査委員以外の者を審査委員に追加する必要があると認めた場合のみ、この様式を提出する必要があります。
２．具体的には、次の者を加えることができます。
①　審査委員候補者（本学院の基幹教室、協力講座、協力教室及び連携教室の教授又は准教授）
②　連携講座又は連携分野の客員教授又は客員准教授
③　大学院医学研究院寄附分野の特任教授又は特任准教授
④　他の研究科等の研究指導を担当する教授、特任教授、准教授又は特任准教授
⑤　他の大学の大学院又は研究所等の教授又は准教授
⑥　本学院教授会が特に認めた者

（様式 13）

令和　年〇〇月〇〇日

医学院長　殿

審査委員主査（署名）　〇　〇　〇　〇

署名

学位論文追加審査委員推薦書

学位論文の審査を行う審査委員の追加について、下記のとおり推薦します。

記

学位授与申請者	医　学　高　志
審査委員	所　　属　　□□□□□□□ 氏名・職名　　教授・〇〇　〇〇

追加理由　当該審査を行うにあたって、上記審査委員は、（審査委員の追加が必要であることについて、詳細な理由を記入してください。）であるため。

様　　式	記　　入　　例

（様式 14-1：審査委員用）

令和　　年　　月　　日

審査委員主査　殿

審査委員＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

学位論文審査結果報告書

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿提出の学位論文審査及び試問・試験について、下記のとおり報告します。

記

１．評　価

Ⅰ．研究立案能力	A	・	B	・ C
Ⅱ．研究遂行能力	A	・	B	・ C
Ⅲ．問題探索・解決能力	A	・	B	・ C
Ⅳ．プレゼンテーション・質疑応答能力	A	・	B	・ C

※　上記評価欄については、該当する評語を○で囲むこと。
（A：優れている　B：普通　C：劣っている）

２．総合評価　　可　・　要修正　・　否

注）可：①修正なし、②字句の修正を要する場合等。
要修正：新しいデータの追加を要する場合等。

３．判定理由

（様式 14-1：審査委員用）

令和　　年　　月　　日

審査委員主査　殿

審査委員　○　○　○　○

学位論文審査結果報告書

医　学　高　志　提出の学位論文審査及び試問・試験について、下記のとおり報告します。

記

１．評　価

Ⅰ．研究立案能力	(A)	・	B	・ C
Ⅱ．研究遂行能力	A	・	(B)	・ C
Ⅲ．問題探索・解決能力	(A)	・	B	・ C
Ⅳ．プレゼンテーション・質疑応答能力	A	・	(B)	・ C

※　上記評価欄については、該当する評語を○で囲むこと。
（A：優れている　B：普通　C：劣っている）

２．総合評価　　(可)　・　要修正　・　否

注）可：①修正なし、②字句の修正を要する場合等。
要修正：新しいデータの追加を要する場合等。

３．判定理由

【否の場合のコメントの例】
1)　本論文の仮説「---------」は不適切または誤りであり、正しい結論に達することはできない。
2)　本論文で主に使われている研究方法「---------」は不適切または誤りであり、正しい結論に達することはできない。
3)　「---------」、「---------」および「---------」など多くのデータが不足していて（想定される必要データ量の約 60%以上が不足）、大幅にデータを追加しなければならない（学位申請論文が質的・量的に変化してしまう）。
4)　本論文の内容には全く新規性が認められない。

【要修正の場合のコメント】
データが一部不足しているために（想定される必要データ量の約 40%未満だけが不足）、正しい結論に達することはできないが、追加実験をすることにより、当初の結論に到達することができる場合で、例えば、「---------」という結論に達するためには、以下に述べる 2 つのデータが必要であるというように具体的にコメントを書く。

様　　式	記　　入　　例

（様式 14-2：主査用）

令和　　年　　月　　日

医学院長　殿

審査委員主査＿＿＿＿＿＿＿＿

学位論文審査結果報告書

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿提出の学位論文審査及び試問・試験を終了しましたので、下記のとおり報告します。

記

１．学位授与についての審査会の判定　　可　・　要修正　・　否

２．判定理由（判定が「否」又は「要修正」の場合に記入）

注）記入欄が不足する場合は、別紙（A4、様式任意）を追加可。

３．添付書類

（様式 15）学位論文審査の要旨（1,600～2,000 字）　　1 部

（様式 14-2：主査用）

令和　　年　　月　　日

医学院長　殿

審査委員主査　○　○　○　○

学位論文審査結果報告書

医　学　高　志　提出の学位論文審査及び試問・試験を終了しましたので、下記のとおり報告します。

記

１．学位授与についての審査会の判定　　（可）　・　要修正　・　否

２．判定理由（判定が「否」又は「要修正」の場合に記入）

【否の場合のコメントの例】
1)　本論文の仮説「---------」は不適切または誤りであり、正しい結論に達することはできない。
2)　本論文で主に使われている研究方法「---------」は不適切または誤りであり、正しい結論に達することはできない。
3)　「---------」、「---------」および「---------」など多くのデータが不足していて（想定される必要データ量の約 60%以上が不足）、大幅にデータを追加しなければならない（学位申請論文が質的・量的に変化してしまう）。
4)　本論文の内容には全く新規性が認められない。

【要修正の場合のコメント】
データが一部不足しているために（想定される必要データ量の約 40%未満だけが不足）、正しい結論に達することはできないが、追加実験をすることにより、当初の結論に到達することができる場合で、例えば、「---------」という結論に達するためには、以下に述べる 2 つのデータが必要であるというように具体的にコメントを書く。

注）記入欄が不足する場合は、別紙（A4、様式任意）を追加可。

３．添付書類

（様式 15）学位論文審査の要旨（1,600～2,000 字）　　1 部

様　　式	記　　入　　例

（様式 14-3：主査用・要修正分）

令和　　年　　月　　日

医学院長　殿

審査委員主査＿＿＿＿＿＿＿＿

学位論文審査結果報告書

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿提出の学位論文について、修正後の審査及び試問・試験を終了しましたので、下記のとおり報告します。

記

１．学位授与についての審査会の判定　　可

２．添付書類
（様式 15）学位論文審査の要旨（1,600～2,000 字）　　１部

（様式 14-3：主査用・要修正分）

令和　　年　　月　　日

医学院長　殿

審査委員主査　○　○　○　○

学位論文審査結果報告書

医　学　高　志　提出の学位論文について、修正後の審査及び試問・試験を終了しましたので、下記のとおり報告します。

記

１．学位授与についての審査会の判定　　可

２．添付書類
（様式 15）学位論文審査の要旨（1,600～2.000 字）　　１部

様　　式	記　　入　　例

（様式 15）

（様式 15）という字句は削除してください。

学位論文審査の要旨

博士の専攻分野の名称　　博士（医　学）　　氏 名

審査担当者　主査
　　副査
　　副査

学 位 論 文 題 名

学位論文審査の要旨

博士の専攻分野の名称　　博士（医　学）　　氏 名　医　学　高　志

変更不要

審査担当者　主査　教授　○　○　○　○
　　副査　教授　○　○　　○
　　副査　教授　○　○　○　○

職名を必ず記入すること

学 位 論 文 題 名

Studies on ○○○○○ ○○○○○ at the ○○○○○ ○○○○○ in ○○○○○
（□□□□における□□□□□した□□□□関する研究）
又は
□□□□における□□□□□した□□□□関する研究
(Studies on ○○○○○ ○○○○○ at the ○○○○○ ○○○○○ in ○○○○○)

・題目が英文の場合は日本語訳を、日本語の場合は英文訳を（ ）書きで付すこと。
・学位論文の題目を正確に記載すること。

1．本文は、**1,600 字以上～2,000 字以内、Ａ４判２ページ以内**にまとめる。
　標準　余　白：上 30㎜、下 25㎜、左右 30㎜
　　文字数：一行 40 字
　　行　数：1 ページ 45 行前後
　　ポイント：10.5

2．学位論文の内容要約、質疑応答の内容、学位論文及び公開発表に対する審査委員の評価などについて、具体的に記入。
　なお、この審査の要旨は、既に提出されている「学位論文内容の要旨」と対で本学の機関リポジトリ「HUSCAP」に公表するものであることから、**学位論文内容の要約を主体とせず、審査内容を主体に作成してください。**

3．項目（Ⅰ、Ⅱ、Ⅲ、序論、結論等）で区切らず１文にまとめてください。

○○○○○

様　　式	記　　入　　例

（様式 16）

公開発表の状況

教　室＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

氏　名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

（様式 16）

公開発表の状況

司会・進行を担当した教員の氏名

教　室　　○○○○○○教　室

氏　名　　○　○　○　○

学位申請者○○○○○の学位論文公開発表は、令和○○年○○月○○日午後○○時○○分より医学部臨床大講堂において行われた。

司会から紹介があった後、申請者はスライドを用いながら約○○分に渡って学位論文内容の発表を行った。その後○○○○から○○○○○○

様　　式	記　　入　　例

（様式 19）

（様式 19）という字句は削除してください。

年　　月　　日

医学院長　殿

博士論文全文のインターネット公表保留承認申請書

私は、博士学位を授与された者は、その授与された日から１年以内に博士論文の全文をインターネットにより公表する義務があることを理解しました。そのうえで、次の事由により、博士論文の全文を学位取得予定日から１年以内に公表することができませんので、博士論文の内容を要約したものを公表することを申請します。
なお、全文を公表できない事由が解消した際には、速やかにその旨を報告します。

１．博士論文全文をインターネットの利用により公表できない事由

下記２で記載する公表できない事由の解消見込み日、又は公表保留上限年数（以下、公表保留期限と言う。）を経過した段階で自動的に本学リポジトリへ博士論文全文を掲載します。公表保留を延長する場合には、公表保留期限到達前の所定の日までに申請者本人又は本人から委任を受けた本学教員が公表保留延長申請書（別様式）を提出する必要があります。

（学術ジャーナルへの投稿・書籍出版による事由）

☐ 基礎論文が、学術ジャーナルへ投稿中のため掲載されることが確約されていないため（５年上限、ただし１年毎の延長が可能）。
ジャーナル名（　　）

☐ 基礎論文又は博士論文の内容を含む論文が、掲載済み、あるいは掲載予定の学術ジャーナルの規定により、学位取得予定日以降インターネット公表できない期間が継続するため（５年上限、ただし１年毎の延長が可能）。
ジャーナル名（　　）　掲載（予定）日（　　）

☐ 博士論文の内容を含む論文を投稿又は出版する予定があるため（５年上限、ただし１年毎の延長が可能）。
ジャーナル名（　　）　投稿（出版）予定日（　　）

該当する項目をチェックしてください。（複数選択可）

（他者への権利帰属に関する事由）

☐ 博士論文が特定個人の情報を含むことで、インターネットの利用により公表することができないため（５年上限、ただし１年毎の延長が可能）。
☐ 博士論文が他者の著作物を含み、博士論文への掲載は認められたが、インターネットの利用により公表することに対し承諾が得られなかったため（５年上限、ただし１年毎の延長が可能）。

（特許・その他の事由）

☐ 特許や実用新案の申請との関係で、インターネットの利用による博士論文の全文の公表により、明らかな不利益が生じるため（５年上限、ただし１年毎の延長が可能）。
☐ その他、やむを得ない特別な事由があるため（５年上限）。

※事由を具体的に明記すること。

２．全文を公表できない事由の解消見込み時期

年　　月　　日

申請者氏名　　印　　学位取得(予定)日　　年　　月　　日
※自署の場合は押印不要

学位記番号　　※未定の場合は空欄

指導教員確認欄 ※論文博士は不要	印

※自署の場合は押印不要

〇〇年〇〇月〇〇日

医学院長　殿

博士論文全文のインターネット公表保留承認申請書

私は、博士学位を授与された者は、その授与された日から１年以内に博士論文の全文をインターネットにより公表する義務があることを理解しました。そのうえで、次の事由により、博士論文の全文を学位取得予定日から１年以内に公表することができませんので、博士論文の内容を要約したものを公表することを申請します。
なお、全文を公表できない事由が解消した際には、速やかにその旨を報告します。

１．博士論文全文をインターネットの利用により公表できない事由

下記２で記載する公表できない事由の解消見込み日、又は公表保留上限年数（以下、公表保留期限と言う。）を経過した段階で自動的に本学リポジトリへ博士論文全文を掲載します。公表保留を延長する場合には、公表保留期限到達前の所定の日までに申請者本人又は本人から委任を受けた本学教員が公表保留延長申請書（別様式）を提出する必要があります。

（学術ジャーナルへの投稿・書籍出版による事由）

☐ 基礎論文が、学術ジャーナルへ投稿中のため掲載されることが確約されていないため（５年上限、ただし１年毎の延長が可能）。
ジャーナル名（　　）

☐ 基礎論文又は博士論文の内容を含む論文が、掲載済み、あるいは掲載予定の学術ジャーナルの規定により、学位取得予定日以降インターネット公表できない期間が継続するため（５年上限、ただし１年毎の延長が可能）。
ジャーナル名（　　）　掲載（予定）日（　　）

☑ 博士論文の内容を含む論文を投稿又は出版する予定があるため（５年上限、ただし１年毎の延長が可能）。
ジャーナル名（　　）投稿（出版）予定日（　　）

（他者への権利帰属に関する事由）

☐ 博士論文が特定個人の情報を含むことで、インターネットの利用により公表することができないため（５年上限、ただし１年毎の延長が可能）。
☐ 博士論文が他者の著作物を含み、博士論文への掲載は認められたが、インターネットの利用により公表することに対し承諾が得られなかったため（５年上限、ただし１年毎の延長が可能）。

（特許・その他の事由）

☐ 特許や実用新案の申請との関係で、インターネットの利用による博士論文の全文の公表により、明らかな不利益が生じるため（５年上限、ただし１年毎の延長が可能）。
☐ その他、やむを得ない特別な事由があるため（５年上限）。

※事由を具体的に明記すること。

２．全文を公表できない事由の解消見込み時期

〇〇年〇〇月〇〇日

署名

申請者氏名 **医　学　高　志**　印　　学位取得(予定)日　〇〇年〇〇月〇〇日
※自署の場合は押印不要

学位記番号　　※未定の場合は空欄

指導教員確認欄 ※論文博士は不要	〇　〇　〇　〇　印

※自署の場合は押印不要

様　　式	記　　入　　例

(様式 20)

（様式 20）という字句は削除してください。

年　　月　　日

医学院長　殿

博士論文全文のインターネット公表可能日の連絡届

私が執筆した博士論文の全文は、下記公表可能日以降に、インターネットの利用により公表願います。

記

公表可能日：　　年　　月　　日 以降

届出者氏名　　印

※自署の場合は押印不要

学位取得予定日　　年　　月　　日

学位記番号

※未定の場合は空欄

※　本様式は、学位取得予定日から１年以内の一定期間、公表を保留する必要がある場合に提出するものです。

〇〇年〇〇月〇〇日

医学院長　殿

博士論文全文のインターネット公表可能日の連絡届

私が執筆した博士論文の全文は、下記公表可能日以降に、インターネットの利用により公表願います。

記

公表可能日：　　〇〇年〇〇月〇〇日 以降

署名

届出者氏名　**医　学　高　志**　印

※自署の場合は押印不要

学位取得予定日　　〇〇年〇〇月〇〇日

学位記番号

※未定の場合は空欄

※　本様式は、学位取得予定日から１年以内の一定期間、公表を保留する必要がある場合に提出するものです。

様　　式	記　　入　　例

（様式 21）という字句は削除してください。

（様式 21）

年　　月　　日

医学院長　殿

博士論文全文のインターネット公表保留事由の解消届

私が執筆した博士論文の全文について、下記公表可能日以降に、インターネットの利用による公表が可能となりましたので、届け出ます。

記

公表可能日：　　年　　月　　日 以降

届出者氏名　　印

※自署の場合は押印不要

学位取得日　　年　　月　　日

学位記番号

○○年○○月○○日

医学院長　殿

博士論文全文のインターネット公表保留事由の解消届

私が執筆した博士論文の全文について、下記公表可能日以降に、インターネットの利用による公表が可能となりましたので、届け出ます。

記

公表可能日：　○○年○○月○○日 以降

署名

届出者氏名　**医　学　高　志**　印

※自署の場合は押印不要

学位取得日　○○年○○月○○日

学位記番号　○○○○○

様　　式	記　　入　　例

（様式 22）

（様式 22）という字句は削除してください。

年　　月　　日

医学院長　殿

博士論文全文のインターネット公表保留延長申請書

私は、博士論文全文の公表保留を申請していましたが、当初予定していた公表保留事由の解消見込み時期においても下記の事由により公表することができませんので、公表保留の延長を申請します。
なお、全文を公表できない事由が解消した際には、速やかにその旨を報告します。

１．公表保留延長を希望する事由

（学術ジャーナルへの投稿・書籍出版による事由）
☐ 基礎論文が、学術ジャーナルへ投稿中のため掲載されることが確約されていないため。
（公表延長可能期間：1 回の申請につき 1 年間）
ジャーナル名（　　）
☐ 基礎論文又は博士論文の内容を含む論文が、掲載済み、あるいは掲載予定の学術ジャーナルの規定により、インターネット公表できない期間が継続するため。
（公表延長可能期間：1 回の申請につき 1 年間）
ジャーナル名（　　）　掲載（予定）日（　　）
☐ 博士論文の内容を含む論文を投稿又は出版する予定があるため。
（公表延長可能期間：1 回の申請につき 1 年間）
ジャーナル名（　　）　投稿（出版）予定日（　　）

該当する項目をチェックしてください。(複数選択可)

（他者への権利帰属に関する事由）
☐ 博士論文が特定個人の情報を含むことで、インターネットの利用により公表することができない期間が継続するため。
（公表延長可能期間：1 回の申請につき 1 年間）
☐ 博士論文が他者の著作物を含み、博士論文への掲載は認められたが、インターネットの利用により公表することに対し承諾が得られなかったため
（公表延長可能期間：1 回の申請につき 1 年間）
（特許・その他の事由）
☐ 特許や実用新案の申請との関係で、インターネットの利用による博士論文の全文の公表により、明らかな不利益が生じるため。
（公表延長可能期間：1 回の申請につき 1 年間）
☐ その他、やむを得ない特別な事由があるため。（公表延長可能期間：1 回の申請につき 1 年間）

※事由を具体的に明記すること。

２．当初の保留申請事由解消見込み時期

年　　月　　日

３．新たに希望する保留申請事由解消見込み時期

年　　月　　日　（1 年を超える場合は 1 年毎に公表保留延長の申請を行うこと）

申請者氏名　　印
※自署の場合は押印不要

学位取得日　　年　　月　　日

学位記番号

（申請者より委任を受けた場合）

教員氏名　　印
※自署の場合は押印不要

〇〇年〇〇月〇〇日

医学院長　殿

博士論文全文のインターネット公表保留延長申請書

私は、博士論文全文の公表保留を申請していましたが、当初予定していた公表保留事由の解消見込み時期においても下記の事由により公表することができませんので、公表保留の延長を申請します。
なお、全文を公表できない事由が解消した際には、速やかにその旨を報告します。

１．公表保留延長を希望する事由

（学術ジャーナルへの投稿・書籍出版による事由）
☐ 基礎論文が、学術ジャーナルへ投稿中のため掲載されることが確約されていないため。
（公表延長可能期間：1 回の申請につき 1 年間）
ジャーナル名（　　）
☐ 基礎論文又は博士論文の内容を含む論文が、掲載済み、あるいは掲載予定の学術ジャーナルの規定により、インターネット公表できない期間が継続するため。
（公表延長可能期間：1 回の申請につき 1 年間）
ジャーナル名（　　）　掲載（予定）日（　　）
☑ 博士論文の内容を含む論文を投稿又は出版する予定があるため。
（公表延長可能期間：1 回の申請につき 1 年間）
ジャーナル名（　　）　投稿（出版）予定日（　　）
（他者への権利帰属に関する事由）
☐ 博士論文が特定個人の情報を含むことで、インターネットの利用により公表することができない期間が継続するため。
（公表延長可能期間：1 回の申請につき 1 年間）
☐ 博士論文が他者の著作物を含み、博士論文への掲載は認められたが、インターネットの利用により公表することに対し承諾が得られなかったため
（公表延長可能期間：1 回の申請につき 1 年間）
（特許・その他の事由）
☐ 特許や実用新案の申請との関係で、インターネットの利用による博士論文の全文の公表により、明らかな不利益が生じるため。
（公表延長可能期間：1 回の申請につき 1 年間）
☐ その他、やむを得ない特別な事由があるため。（公表延長可能期間：1 回の申請につき 1 年間）

※事由を具体的に明記すること。

２．当初の保留申請事由解消見込み時期

〇〇年〇〇月〇〇日

３．新たに希望する保留申請事由解消見込み時期

〇〇年〇〇月〇〇日　（1 年を超える場合は 1 年毎に公表保留延長の申請を行うこと）

署名

申請者氏名　**医　学　高　志**　印
※自署の場合は押印不要

学位取得日　〇〇年〇〇月〇〇日

学位記番号　〇〇〇

（申請者より委任を受けた場合）

教員氏名　〇　〇　〇　〇　印
※自署の場合は押印不要

様　　式	記　　入　　例

（別紙１）

博士論文のインターネット公表　事前チェックリスト

学位規則（昭和 28 年文部省令　第九号、平成 25 年 4 月 1 日改正）の定めにより、**博士学位を授与された者は、その授与された日から１年以内に博士論文の全文をインターネットにより公表する義務があります。**ただし、博士論文を投稿している学術ジャーナルの規定により公表が認められない場合など、やむを得ない理由がある場合はこの限りではありません。

学位論文を申請する際には、事前に本チェックリストを用いて自身の論文がインターネット公表可能であるか確認してください。

投稿規定や著作権規定等の確認方法や解釈等、チェック項目の中にどのようにすればいいか分からない点がある場合は、附属図書館の相談ホットライン（huscap@lib.hokudai.ac.jp）に問い合わせてください。

チェック項目

(1) □　他者に個人情報、著作権、肖像権その他、法令により保護される権利が帰属する図表やデータを含んでいないかどうか確認した。

（他者に権利が帰属する内容を含んでいた場合）

□　当該他者に対し、①論文に含めること、②学位授与から１年以内にインターネット公表することについて許諾を得るための手続きを行った。

※①の許諾を得られなかった場合は、指導教員に相談すること。

※②の許諾を得られなかった場合は併せて「公表保留承認申請書」を提出すること。

以下（2）～（5）は該当する場合に確認してください。

（学術ジャーナルにすでに掲載されている、掲載予定である、または現在投稿中の場合）

(2) □　掲載された学術ジャーナルの投稿規定を読み、学位授与から１年以内に大学の機関リポジトリに掲載することが認められているかどうか確認した。

（認められていない場合）

※インターネット公表が可能となる日が学位授与から①１年以内の場合は「公表可能日の連絡届」、②１年を超える場合は、「公表保留承認申請書」を提出すること。

（学術ジャーナルに投稿予定である場合）

(3) □　投稿予定の学術ジャーナルの投稿規定を読み、大学の機関リポジトリに掲載することが多重投稿規定等に抵触しないかどうか確認した。

（抵触する場合）

※インターネット公表が可能となる日が学位授与から①１年以内の場合は「公表可能日の連絡届」、②１年を超える場合は、「公表保留承認申請書」を提出すること。

（書籍として出版予定の場合）

(4) □　出版社との契約上、学位授与から１年以内に大学の機関リポジトリに掲載することが認められるかどうか確認した。

（認められない場合）

※インターネット公表が可能となる日が学位授与から①１年以内の場合は「公表可能日の連絡届」、②１年を超える場合は、「公表保留承認申請書」を提出すること。

（特許・実用新案出願（既取得国以外の国への国内移転）予定の場合）

(5) □　出願及び国内移転手続きのため、インターネット公表できない根拠及び期間を確認した。

※インターネット公表が可能となる日が学位授与から①１年以内の場合は「公表可能日の連絡届」、②１年を超える場合は、「公表保留承認申請書」を提出すること。

該当する項目をチェックしてください。

（別紙１）

博士論文のインターネット公表　事前チェックリスト

学位規則（昭和 28 年文部省令　第九号、平成 25 年 4 月 1 日改正）の定めにより、**博士学位を授与された者は、その授与された日から１年以内に博士論文の全文をインターネットにより公表する義務があります。**ただし、博士論文を投稿している学術ジャーナルの規定により公表が認められない場合など、やむを得ない理由がある場合はこの限りではありません。

学位論文を申請する際には、事前に本チェックリストを用いて自身の論文がインターネット公表可能であるか確認してください。

投稿規定や著作権規定等の確認方法や解釈等、チェック項目の中にどのようにすればいいか分からない点がある場合は、附属図書館の相談ホットライン（huscap@lib.hokudai.ac.jp）に問い合わせてください。

チェック項目

(1) ☑　他者に個人情報、著作権、肖像権その他、法令により保護される権利が帰属する図表やデータを含んでいないかどうか確認した。

（他者に権利が帰属する内容を含んでいた場合）

☑　当該他者に対し、①論文に含めること、②学位授与から１年以内にインターネット公表することについて許諾を得るための手続きを行った。

※①の許諾を得られなかった場合は、指導教員に相談すること。

※②の許諾を得られなかった場合は併せて「公表保留承認申請書」を提出すること。

以下（2）～（5）は該当する場合に確認してください。

（学術ジャーナルにすでに掲載されている、掲載予定である、または現在投稿中の場合）

(2) □　掲載された学術ジャーナルの投稿規定を読み、学位授与から１年以内に大学の機関リポジトリに掲載することが認められているかどうか確認した。

（認められていない場合）

※インターネット公表が可能となる日が学位授与から①１年以内の場合は「公表可能日の連絡届」、②１年を超える場合は、「公表保留承認申請書」を提出すること。

（学術ジャーナルに投稿予定である場合）

(3) ☑　投稿予定の学術ジャーナルの投稿規定を読み、大学の機関リポジトリに掲載することが多重投稿規定等に抵触しないかどうか確認した。

（抵触する場合）

※インターネット公表が可能となる日が学位授与から①１年以内の場合は「公表可能日の連絡届」、②１年を超える場合は、「公表保留承認申請書」を提出すること。

（書籍として出版予定の場合）

(4) □　出版社との契約上、学位授与から１年以内に大学の機関リポジトリに掲載することが認められるかどうか確認した。

（認められない場合）

※インターネット公表が可能となる日が学位授与から①１年以内の場合は「公表可能日の連絡届」、②１年を超える場合は、「公表保留承認申請書」を提出すること。

（特許・実用新案出願（既取得国以外の国への国内移転）予定の場合）

(5) □　出願及び国内移転手続きのため、インターネット公表できない根拠及び期間を確認した。

※インターネット公表が可能となる日が学位授与から①１年以内の場合は「公表可能日の連絡届」、②１年を超える場合は、「公表保留承認申請書」を提出すること。

様　　式	記　　入　　例

（別紙３）

基礎論文の掲載学術雑誌についてのコメント

基礎論文題目：

基礎論文提出者：

基礎論文掲載雑誌：

コメント内容：

令和　　年　　月　　日

指導教員　教室

氏名（署名）

（別紙３）

※　本様式は、基礎論文の掲載（掲載予定、投稿中を含む）学術雑誌が Impact Factor のない雑誌である場合にのみ提出すること。

基礎論文の掲載学術雑誌についてのコメント

基礎論文題目：Activation of ･･･････････････ in pulmonary carcinogenesis.

基礎論文の題目を正確に記載すること。

基礎論文提出者：医　学　高　志

基礎論文掲載雑誌：Gastrointestinal Cancer Research

コメント内容:○○○

◆◆◆学位申請論文作成の手引き◆◆◆

学位申請論文とは

1) 学位申請論文の特徴は、投稿論文とは異なり、申請者が研究を遂行するに当たって直面した様々な困難にどのように立ち向かい、論理的な結論に達したかという思考過程を重視する点にあります。従って、その思考過程とそれにより生じた結果を記載することが重要です。

2) 複数のテーマが存在する場合には、それぞれのテーマがどのように関連しているかを論理的に説明して頂く必要があります。

3) 従って、投稿論文そのものは学位申請論文とはなりえません。すなわち、学位申請論文では、投稿論文には記載されていない基礎的事項の説明、詳細な研究背景、基礎実験やパイロット実験の結果（例え結果がネガティブであっても構わない）などが必ず記載されていなければなりません。

4) 本文は、和文または英語は問いません。ただし、いずれかで統一してください。

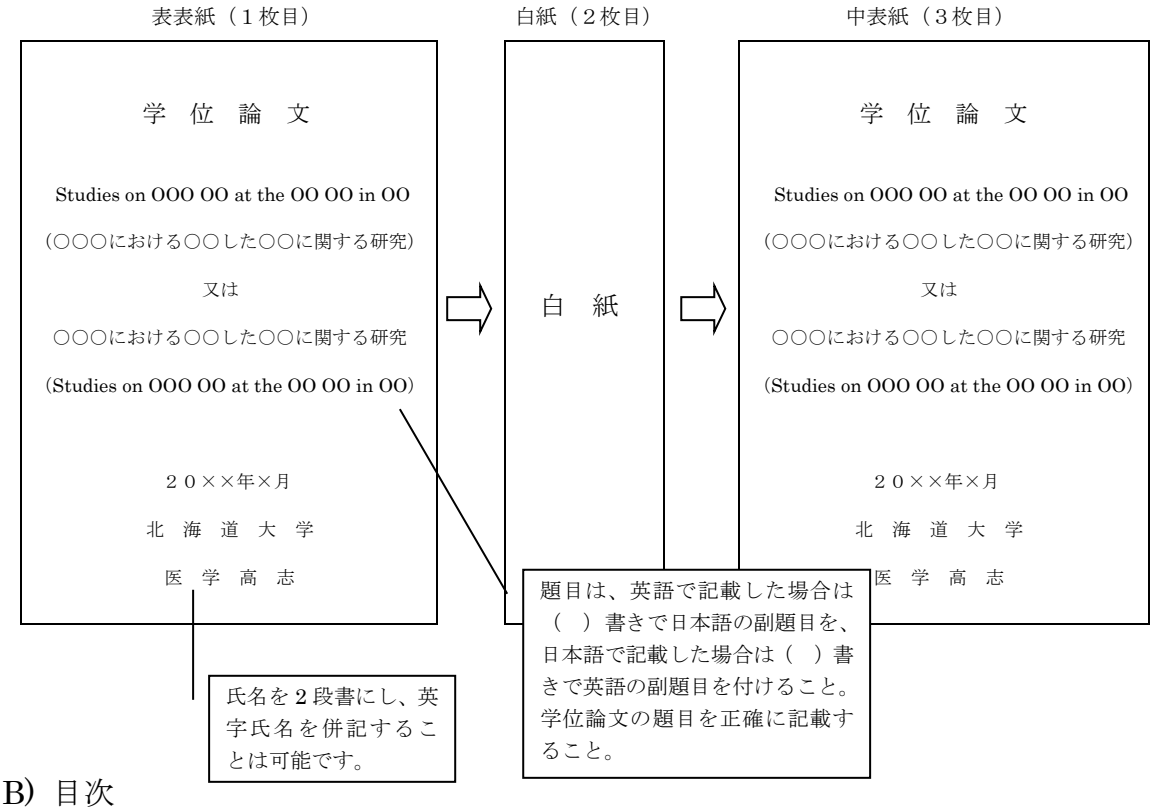
5) 本文が和文の場合は和文の主題目を、本文が英語の場合は英語の主題目を付けた上で、それぞれ英語または和文の副題目を括弧内に記載してください。
例：【本文が和文の場合】
○○○における○○した○○に関する研究
（Studies on ○○○ ○○ at the ○○ ○○ in ○○）
【本文が英語の場合】
Studies on ○○○ ○○ at the ○○ ○○ in ○○
（○○○における○○した○○に関する研究）

学位申請論文の構成

次の A) ~ M)の項目から構成されます。
ページ番号は「発表論文目録及び学会発表目録」を第 1 ページとして、以下順番に付けてください。本文は、おおよそ 1 頁 35 行（和文の場合 1 行 38 文字)、文字サイズは 12 ポイントにしてください。また、和文には明朝体、英語には Times 系（Times New Roman 等）のフォントを使用してください。なお、専門用語や物質名等和文中で用いる英単語にも Times 系のフォントを使用してください。

A) 表紙

学位論文と記載した後、論文タイトル、授与年月、北海道大学、氏名を記載してください。(表表紙を捲って白紙一枚をはさみ、中表紙に同じ項目を記載する)



B) 目次

C)~M)の各項目の名称を記載するとともに、それぞれが始まるページ数を記載してください。F)【注意】に示したように章立てする場合は、章毎のサブタイトルも含めてください。

＊作成例＊

目　　次

発表論文目録および学会発表目録 …… １頁
要旨 …… ○頁
略語表 …… ○頁
緒言 …… ○頁
方法 …… ○頁
結果 …… ○頁
考察 …… ○頁
結論 …… ○頁
謝辞 …… ○頁
利益相反…… ○頁
引用文献 …… ○頁

C) 発表論文目録および学会発表目録

論文については、著者名・論文タイトル・雑誌名・発表年（掲載済みの場合には、巻数・ページなども含む）を記載するとともに、アクセプトの場合は発表予定などを記載してください。また、投稿中の場合はその旨を記載してください。学会発表は、全国規模の学会と国際学会での発表に限り、発表者名・演題名・学会名・日時・場所などを記載してください。

＊作成例＊

発表論文目録および学会発表目録

本研究の一部は以下の論文に発表した。

1．○○○○（著者名）共著の場合は全員の氏名を記載
○○○○○○○○○○に関する研究（論文タイトル）
学術雑誌名，巻数・ページ，（発表年）

2．○○○○（著者名）
○○○○○○○○○に関する一考察（論文タイトル）
学術雑誌名，巻数・ページ，（発表年）

3．○○○○（著者名）
○○○○○○に関する○○学的研究（論文タイトル）
学術雑誌名，巻数・ページ，（発表年）

本研究の一部は以下の学会に発表した。

1．○○○○（発表者名）共同発表の場合は全員の氏名を記載
○○○○○○○○○○○○に関する研究（演題名）
学会名（第○回○○○学会），日時・場所

2．○○○○（発表者名）
○○○○○○○○○○○○に関する一考察（演題名）
学会名（第○回○○○学会），日時・場所

3．○○○○（発表者名）
○○○○○○○○○○に関する○○学的研究（演題名）
学会名（第○回○○○学会），日時・場所

D) 要旨

1．本文は、日本語の場合、2,500 字～3,000 字、英語の場合は、1,000～1,200 語にまとめる。

2．作成にあたっては、次の事項毎（又は【方法と結果】等組み合せ）にまとめ作成【背景と目的】【対象と方法】又は【材料と方法】【結果】【考察】【結論】等

＊作成例＊

要旨

【背景と目的】 ○○○

F) 緒言

①論文の背景（本研究の重要性・意義、テーマに関連した事項の説明など)、②テーマに関連して、何がわかっていて何がわかっていないのか、③前 2 項を踏まえて、この研究では何を明らかにしようとするのか、などの点を中心に詳細に記載してください。

[注意]

テーマが複数存在していて、各テーマについて独立して記載する必要がある場合には、全体の緒言を記載した後、第一章、第二章、----のように分けて、各章に次の項目を設定してください。①章のタイトル、②緒言（この章に関連したもの)、③方法、④結果、⑤考察。第二章以下では、前の章の研究との関連を論理的に説明してください。

G) 方法

この論文に記載されている研究方法を読めば、研究・実験が再現できる程度に詳しく、必要に応じて図、表、写真等を用いて詳しく記載してください。他の論文やマニュアルを参照のことという記載は原則として不可です。使用した実験機械・機器、試薬などはメーカー等も明記してください。

なお、研究のために実施した実験や遺伝子組換え実験などについては、倫理審査を受けた場合はその結果とともに、各種の規程・指針等（「人を対象とした医学系研究に関する倫理指針」「ヒトゲノム・遺伝子解析研究に関する倫理指針」「北海道大学動物実験に関する規程」、「北海道大学遺伝子組換え実験等安全管理規程」など）に従って実施したことを明記してください。また、人を対象として実施した研究に関しては、説明同意に関する事項もここに記載してください。

H) 結果

サブタイトルをつけて、いくつかの内容に分けて述べてください。使用する図の解像度は、白黒 600dpi 以上、カラー300dpi 以上としてください。論文中の図・表については本文中の当該事項を記述している部分に掲載し、巻末にまとめて載せることはしないでください。(巻末に項目を加え、付録データを載せることは可）また、図では下、表では上に、図表番号及び説明を加えてください。なお、表は、論文に投稿したものをそのまま画像として貼付せず、わかりやすいものに作り直してください。

[注意]

学位申請論文は、投稿論文とは異なり、大学院在籍中に行った研究結果（基礎実験、パイロット実験、スクリーニング実験など直接論旨に関わっていないものも含む）について記述してください。

＊作成例＊

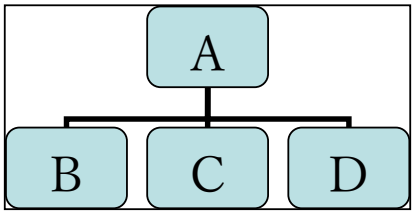


図１○○○○

△△△・・・

L) 利益相反

利益相反の開示の目的は、利益相反を加味して結果を解釈することであり、論文審査に公平な判断を行うことです。研究にバイアスをもたらす可能性のあるすべての利害関係（金銭的・個人的関係）の有無について記載する必要があります。例えば、企業等からの研究費、寄付金、物品の提供などについて記載してください。

＊作成例＊

（例１）
日本語：開示すべき利益相反状態はない。
英　語：The author declares no conflict of interest.
（例２）
日本語：この研究の○%は×××からの支援により行った。
英　語：About ○% of this study was supported by ×××.
（例３）
日本語：この研究で使用した機器（△△△）は×××から提供を受けたものである。
英　語：The author has received equipment（△△△）for research from ×××.

M) 引用文献

引用文献は、ハーバード方式（著者名・発行年方式／姓年式）に従って記述してください。すなわち、引用文献には番号を付さず、本文中の引用箇所に著者名と発行年（著者，年）を記載し、巻末の文献リストでは、著者の氏名順（英語の場合はアルファベット、日本語の場合は五十音順)、発行年順で記載してください。氏名及び発行年が同一の場合は、発行年の西暦のあとに「XXXXa」、「XXXXb」などとアルファベットを付して区別してください。また、日本語の文献については、英語の文献と区別することなく、同じように取り扱った上で、文献リストでは英語の文献のあとに続けて記載してください。

なお、引用文献が未掲載、投稿中、要約、私信などの場合は文献リストには記載せず、本文中にのみ記載してください。

＊作成例＊

【本文中の文献引用】

本文中の引用箇所に著者名と発行年（著者，年）を記載する。なお、複数の文献の間は「セミコロン（;)」で区切る。

著者が２名以下の場合は全員記載する。

(Wittman, 2009; Pedersen and Tsai, 2009)

著者が２名を超える場合には、筆頭著者を記述し、欧文著者名では「et al」、邦文著者名では「ほか」を用いて省略する。

(Catalucci et al, 2009；藤岡ほか, 2021)

プレプリントの場合はPreprintとその旨明記する。

(Bai and Bembenek, 2016 Preprint)

・・・(本文)・・・と報告されている (Masuho et al, 2015a；Jiao and Jones, 2015)。種々のワクチンによる脳からのタウまたはAβペプチドの除去は・・・(本文)・・・

【文献リスト（巻末）への記載方法】

1） 雑誌・定期刊行物などの場合

著者名（発行年）論文タイトル. 雑誌名 巻, 開始頁－終了頁.

① 著者名

（ア）姓名の順に記載し、複数著者の場合はカンマで区切る。

（イ）欧文著者名の場合、名（およびミドルネーム）はイニシャルで記載。

- 著者が 10 名以下の場合、最後と最後から２番目の著者の間に「and」を記す。

② 掲載年は著者名の後に記載する。例：Yin D and Tuthill D (2000)

③ 欧文雑誌名を略誌名で記載する場合は、NLM方式（Pub Medで用いられている）を用いる。例：J Exp Med, Proc Natl Acad Sci USA

④ 続いて、巻, 最初のページ-最後のページ. の順に表記する。なお、巻の後ろにコンマを置き、号の記載は不要。最初と最後のページ数は省略せずに「-」でつないで記す。例：191, 1423-1428.

⑤ 論文の識別子情報（DOIやPMIDなど）の記載は不要。

Cleary JP, Walsh DM, Hofmeister JJ, Shankar GM, Kuskowski MA, Selkoe DJ and Ashe KH (2005) Natural oligomers of the amyloid-β protein specifically disrupt cognitive function. Nat Neurosci 8, 79-84. 北野大地, 山田太郎, 本田一郎 (2005) アルツハイマー病の新しい治療法. 日本薬理学雑誌 125, 178－84.

※ 著者が10名を超える場合は10名まで記載し、「et al」(邦文著者の場合は「ほか」)を用いて省略する。この場合９番目と10番目の著者名の間の「and」は不要。

Abu Dayyeh BK, Bazerbachi F, Vargas EJ, Sharaiha RZ, Thompson CC, Thaemert BC, Teixeira AF, Chapman CG, Kumbhari V, Ujiki MB, et al (2022) Endoscopic sleeve gastroplasty for treatment of class 1 and 2 obesity (MERIT): a prospective, multicentre, randomised trial. Lancet 400, 441-451.

※ 著者名と発行年が同一の場合はアルファベットを付して区別する

Masuho I, Ostrovskaya O, Lramer GM, Jones CD, Xie K and Martemyanov KA (2015a) Distinct profiles of functional discrimination among G proteins determine the actions of G protein-coupled receptors. Sci Signal 8, 118-123.
Masuho I, Martemyanov KA and Lambert NA (2015b) Monitoring G protein activations in cells with BRET. Methods Mol Biol 1335, 107-113.

2） 単行本の場合

① 単行本全体を引用する場合

著者名（発行年）本のタイトル（出版社：所在地）

Dutton GJ (1980) Glucuronidation of Drugs and other Compounds (CRC Press: Boca Raton、FL)

② 章あるいは一部分を引用する場合

著者名（発行年）章のタイトル. In 本のタイトル, 編集者名, ed（出版社：所在地）開始頁－終了頁

（和文図書の場合は本のタイトルの前の「In」を省略し、edに変えて「編」を用いる）

Reuss L (2000) Basic mechanisms of ion transport. In The Kidney. Physiology and Pathophysiology, Seldin D and Giebisch G, eds (Lippincott Williams & Wilkins: Baltimore, MA, USA) pp. 85-106.
大場雄介（2019）細胞内情報伝達. 標準生理学（第9版）, 河合康明, 黒澤美枝子, 鯉淵典之, 伊佐正編（医学書院：東京）47-58

3） Webサイトの場合

著者名（掲載／作成年）ウェブページのタイトル. In ウェブサイトの名称, URL（閲覧／参照日）

※ 上記情報のうち入手不可能な情報については省略してもやむを得ないが, URLと閲覧日は必須。

北海道大学附属図書館学習支援企画担当（2021）アカデミックスキルガイド 5-2 引用・参考文献の記述スタイル. In 北海道大学付属図書館, https://www.lib.hokudai.ac.jp/uploads/2021/07/5-02_v1.1.pdf（2023年2月6日参照）

4） プレプリントサーバーの場合

著者名（年）論文タイトル. アーカイブ名 DOI（PREPRINT/プレプリント）

Satoh AO, Fujioka Y, Kashiwagi S, Yoshida A, Fujioka M, Sasajima H, Nanbo A, Amano M and Ohba Y (2012) Interaction Between Phosphoinositide 3-Kinase and the VDAC2 Channel Tethers Endosomes to Mitochondria and Promotes Endosome Maturation. bioRxiv doi: https://doi.org/10.1101/2021.01.18. 427063 (PREPRINT)

※ 以下の英文学術雑誌はハーバード方式で引用文献を記載していますので適宜ご参考ください。（令和８年８月現在）

・EMBO J ・J Exp Med ・J Cell Biol

<参考>

英文学術雑誌のインパクトファクターの調べ方

（1）北海道大学附属図書館ウェブサイト（以下のURL）にアクセスする

https://www.lib.hokudai.ac.jp/

（2）”研究支援情報”をクリック

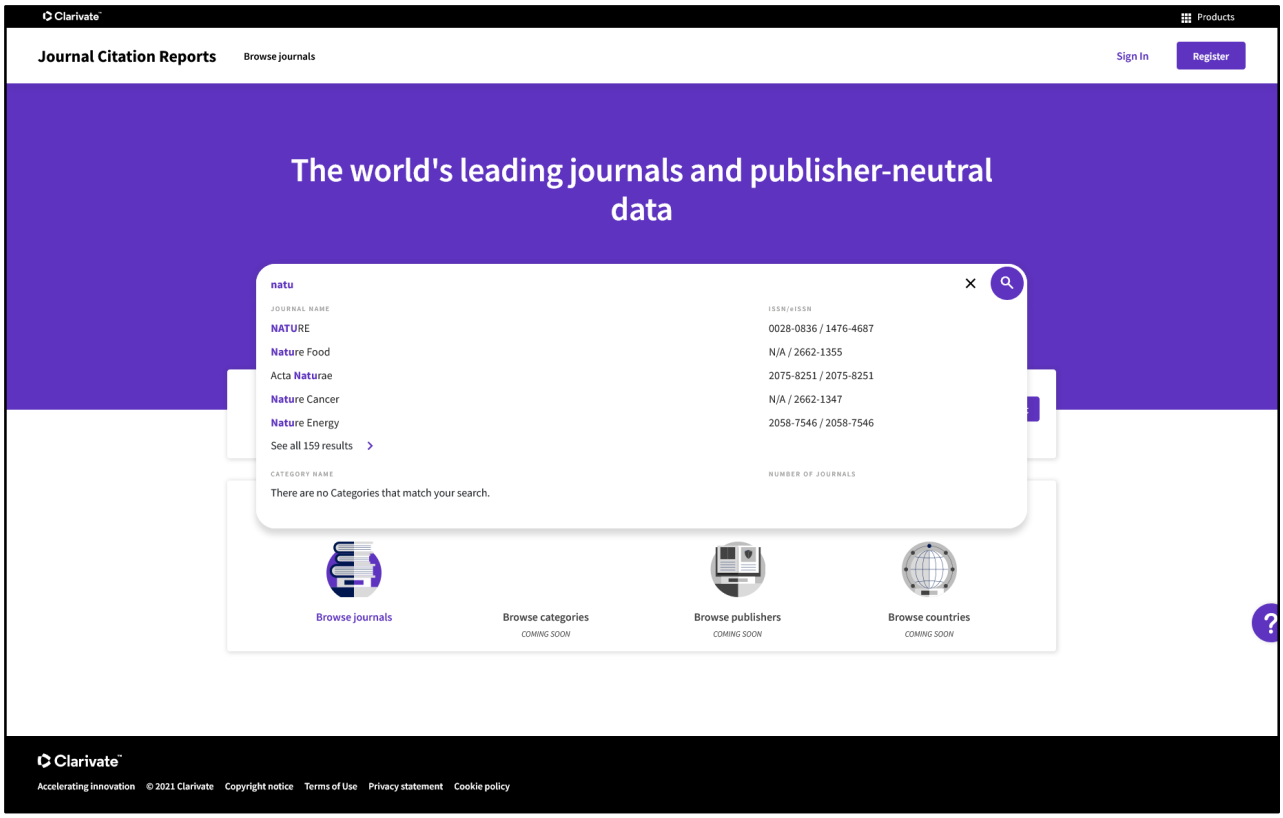


（3）”論文投稿先の選び方”のJournal Citation Reportsをクリック （以降は学内アクセスのみ）

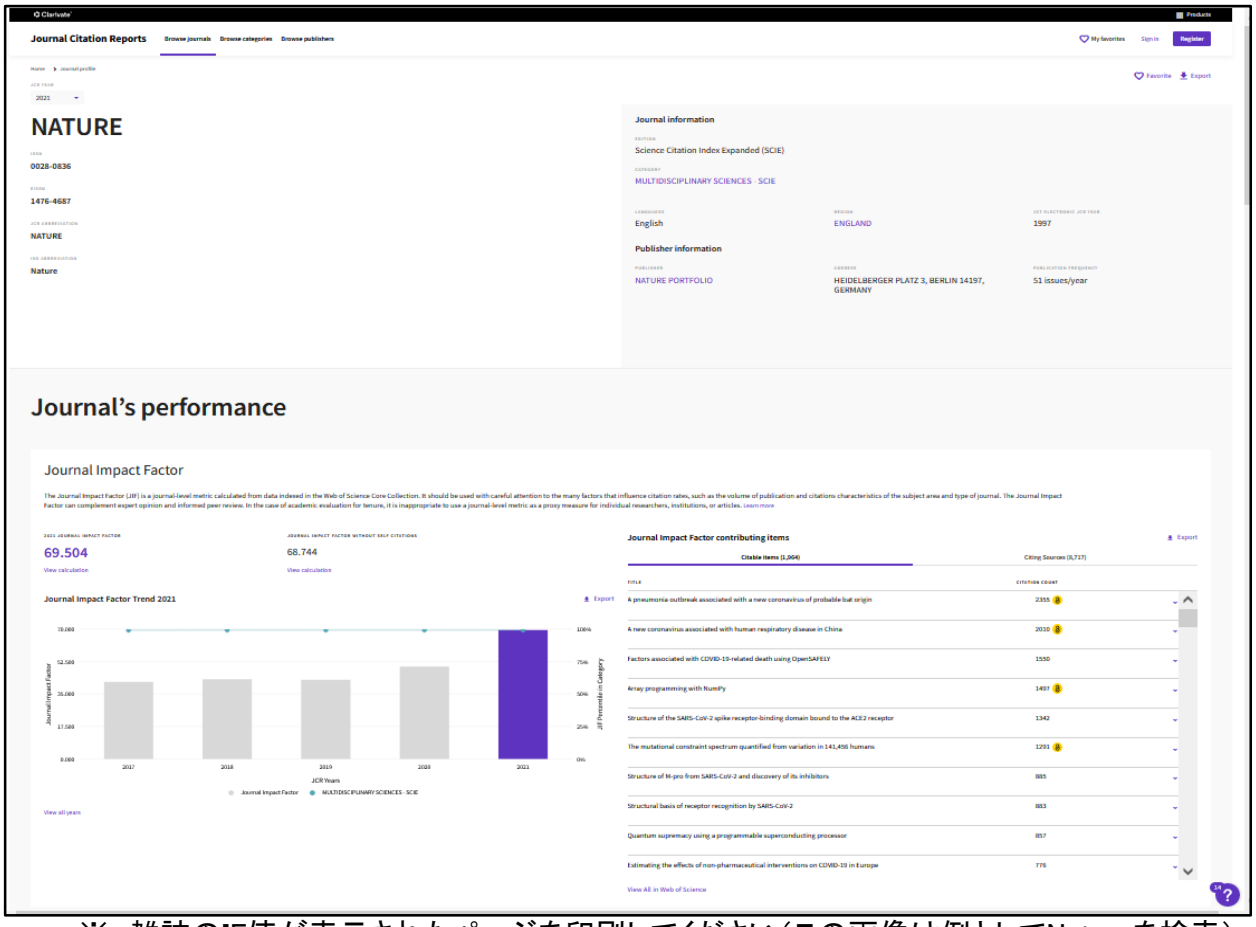


<参考>

（4）Journal Citation Reportsのウェブサイトにアクセスしたら、雑誌名でインパクトファクターを検索する



（5）各年度のインパクトファクターが表示されたら、画面印刷の上、その他提出書類とともに提出する



※　雑誌のIF値が表示されたページを印刷してください（この画像は例としてNatureを検索）