

令和 2 (2020) 年10月入学

北海道大学大学院医学院

医科学専攻修士課程

(医科学コース)

外国人留学生特別選抜

学生募集要項

北海道大学大学院医学院

北海道大学大学院医学院医科学専攻修士課程の概要 (抜粋)

1. 教育理念, 教育目標, 求める学生像

医学院は、北海道大学の4つの基本理念（フロンティア精神、国際性の涵養、全人教育、実学の重視）及び医学院の教育理念（世界をリードする先進的医学研究の推進、高い倫理観と豊かな人間性を有する医学研究者・医療人の育成による人類の健康と福祉への貢献）の下、医学・生命科学・社会医学（公衆衛生学）に関する高い倫理観及び高度な専門的知識と研究及び教育・実践能力を備えた人材、ならびに健康および安全に対する多様かつ広範な地域社会または国際社会の要請に応えることのできる広くかつ高い見識を備えた人材の育成を教育目標に掲げ、「生命現象の解明、疾病の克服、人類の健康の増進に向けて真摯に研究に取り組むことのできる人」、「知的好奇心に富み、論理的な分析力、粘り強い行動力や協調性を有し、医学領域各分野において国際的なリーダーとして活躍できる人」を求めます。

2. 育成する人材像, 学位授与の方針

医科学専攻修士課程は、医学院の「教育目標」に基づき、

①医学・生命科学・公衆衛生学領域の研究者や教育者

②医療・公衆衛生関連分野の高度専門職業人

③保健医療や保健政策マネジメントなどの専門家

として、それぞれの領域において活躍できる基礎的知識と基礎的技能を有した人材を育成します。

こうした人材を育成するため、医科学専攻修士課程は、次の方針により学位を授与します。

医学・生命科学に関連する研究の背景を理解し、生物学的重要性のある研究テーマや検証すべき仮説を立案するとともに、その妥当性を検証し得られた（実験・調査）結果を適切に分析することにより、新たなテーマや仮説を立案して持続的に医学・生命科学領域の発展に寄与する能力を身に付けた者に修士（医科学）の学位を授与します。

3. 教育課程の基本的な考え方

医科学専攻修士課程は、「育成する人材像」に掲げる人材を育成するため、これまでの学問領域の枠を越え、互いに関連する教室の基礎的知識・技術の修得をはかる融合教育を展開します。また、多様化した社会のニーズに対応できる人材を育成するために、学修課題を複数の科目を通して体系的に履修する3つのコースワークを導入し、目的に応じた最善のコースの選択履修を可能にします。

外国人特別選抜試験では、以下のコースのみ募集いたします。

【医科学コース】

医学・生命科学領域の幅広い知識を持って活躍できる高度専門職業人の育成を目的とするコースです。

4. 教育課程の特色

医科学専攻修士課程では、「共通コア科目」、「必修科目Ⅰ」、「必修科目Ⅱ」、「選択科目」の4つの区分で授業科目を開講します。

共通コア科目は、大学院教育において基本となる素養の涵養を目的とした科目であり、全てのコースにおいて必修とします。この科目では、医学研究に関する基本的かつ体系的知識を提供する「基本医学研究概論」をはじめ、研究計画の立案、疫学や生物統計の基礎などを学ぶ「基本実験・研究計画法」、北海道大学の教育理念のひとつである全人教育を踏まえ、医学に携わる者として生命倫理観を涵養する「医倫理学序論」、基礎研究で得られた成果を臨床現場で新しい医療技術・医薬品として確立することを目的とした橋渡し研究の理解を促す「トランスレーショナルリサーチ概論」を開講します。

必修科目Ⅰは、各コースの専門性に特化した科目であり、それぞれのコースの教育目標に対応した科目を開講します。

必修科目Ⅱでは、研究データの統計的解析、プレゼンテーション技法の修得等を目的とした科目を開講します。更に、学生が入学後に配属される教室の研究指導教員が科目責任者となり、修士論文又は特定課題の研究成果の作成に必要な能力の涵養を目的とした実習を開講します。

選択科目では、コースを越えた幅広い視野や専門分野の枠を越えた専門的知識の修得を目的とした科目を開講します。

区 分	医科学コース	
	授業科目名	単位数
共通コア科目	基本医学研究概論	1
	基本実験・研究計画法	1
	医倫理学序論	1
	トランスレーショナルリサーチ概論	1
必修科目 I	基本医学研究法 I	1
	基本医学研究法 II	1
必修科目 II	公開発表演習	1
	研究発表技法 I	1
	研究発表技法 II	2
	基本医学研究	10
選択科目	基本医学総論	[2]
	臨床ゲノミクス概論	2
	臨床情報工学	1
	臨床疫学	2
	臨床病理・検査医学	1
	基礎医学概論	1
	臨床医学概論	1
	公衆衛生学コースの必修科目 I	
(履修方法)	共通コア科目から4単位，必修科目 I から2単位，必修科目 II から14単位，選択科目のうち，所属教室開講の基本医学総論を含めた10単位以上を修得すること。	

※単位欄の数字に[]がつけてある授業科目は，講義題目が異なるものであれば，複数個履修することができる。

○修了要件

医科学コースについては，大学院に2年（優れた業績を上げた者は1年）以上在学し，30単位以上を修得し，かつ必要な研究指導を受けたうえで，修士論文の審査及び試験に合格すること。

令和2(2020)年10月入学 北海道大学大学院医学院 医科学専攻修士課程外国人特別選抜学生募集要項

1. 専攻及び募集人員

医科学専攻医科学コース 若干名

2. 出願資格

入学試験を受験するために来日することが困難かつ、本学院担当専任教員（以下「受入教員」という。）により受入を内諾された者で、以下のいずれかの条件を満たす者

- (1) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者又は令和2(2020)年9月30日までに修了見込みの者
- (2) 外国の大学その他の外国の学校（その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。）において、修業年限が3年以上である課程を修了すること（当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣の指定を受けたものにおいて課程を修了したものも含む。）により、学士の学位に相当する学位を授与された者又は令和2(2020)年9月30日までに学位を授与される見込みの者
- (3) 外国において学校教育における15年の課程を修了した者であって、本学院において、所定の単位を優れた成績をもって修得したと認めた者（注記参照）
- (4) 本学院において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、令和2(2020)年9月30日までに22歳に達するもの（注記参照）

注記 出願資格(3)又は(4)により出願する場合は、出願に先立ち「3. 出願手続(6) 出願資格審査」により申請してください。

なお、出願資格(4)における個別の入学資格審査とは、日本の大学卒業資格を有しない者を対象として、研究歴及び実務経験等を個別に審査するものです。

3. 出願手続

(1) 出願方法

受入教員より示される北海道大学大学院医学院インターネット出願サイトにアクセスし、登録してください。

※ インターネット出願サイトは、受入を内諾された者にしか通知しません。

出願書類1～8の原本を北海道大学医学系事務部総務課医学院教務担当に郵送してください。

(2) 出願期間

- ① ウェブ登録期間：令和2(2020)年6月15日(月)9時(日本時間)から令和2(2020)年6月17日(水)17時(日本時間)まで
- ② 書類提出期日：令和2(2020)年6月23日(火)17時(日本時間) 原本必着

(3) 出願書類

提出書類		備考
1	入学願書・履歴書	インターネット出願サイトへ必要事項を入力後に作成される入学願書・履歴書をA4版で印刷のうえ提出してください。
2	写真票	インターネット出願サイトへ必要事項を入力後に作成される写真票をA4版で印刷のうえ、出願書類提出期日3ヶ月前以内に撮影された写真(縦4cm・横3cm, 正面・上半身, 裏面に記名)を指定欄に貼り付けて提出してください。
3	成績証明書	出身大学(学部)長が作成したもの。
4	志望理由書	インターネット出願サイトからダウンロードしてください。「これまでの研究活動」, 「志望の動機」, 「将来の目標」について, 英語で, 800語程度で記載してください。
5	卒業証明書又は卒業見込証明書	出身大学(学部)長が作成したもの。 (既卒の場合, 学位情報が記載されていることを確認してください。) 中国(台湾, 香港, マカオを除く)の大学を卒業, または卒業見込みの者は, 卒業(見込)証明書に加えて, 以下の書類を提出してください。 既卒者… a 学歴証書電子登録票(教育部学历证书电子注册备案表)(英語版) b 所属大学の原本証明を受けた卒業証書(毕业证书)及び学位証書(学位证书)の写し 卒業見込者… a オンライン在籍認証レポート(教育部学籍在线验证报告)(英語版) 上記のうち, 書類aは中国教育部認証システム(中国高等教育学历证书查询 http://www.chsi.com.cn/xlcx/bgys.jsp)より取得してください。書類bについて, 所属大学の原本証明を受けられない場合は, 医学系事務部総務課医学院教務担当へ事前に相談してください。 また, 提出時点でWeb認証の有効期限が15日以上残っていることを確認してください。
6	パスポートの写し	パスポートの氏名・顔写真を掲載しているページの写しを提出してください。
7	客観的に英語能力を証明できる書類	英語を第1言語としない場合, 過去2年以内に受験したTOEFL-ITP, TOEFL-iBT, TOEIC Listening & Reading Test またはIELTS のスコアシートの写しを提出してください。
8	(該当者のみ) 個人情報に関する同意書	EEA域内に居住する者は, 7ページの「個人情報の取り扱いについて」を確認し, 同意書を提出してください。同意書様式は受入予定教員からメールにて送付されます。

上記1～8以外に, 本学院が必要と認めた書類について, 後日提出を求めることがあります。

(4) 検定料の支払い

インターネット出願後に表示される画面に従い, I・IIのいずれかの方法で支払ってください。
 検定料 30,000円(検定料の他, 自己負担で500円の手数料がかかるので注意してください。)
I : クレジットカード

II : Pay-easy

- ※ 出願時において、国費外国人留学生、中国政府国家公派研究生項目派遣学生、北海道大学総長奨励金留学生である者（採用予定者を含む）は、検定料の納付を要しません。
- ※ 出願資格(3)又は(4)により出願をする場合は、出願資格審査の結果を受けてから検定料を納付してください。
- ※ 既納の検定料は、次の場合を除き、返還しません。
 - ア) 検定料を納付したが出願しなかった場合
 - イ) 出願書類に不備があり受理されなかった場合
 - ウ) 検定料を誤って二重に納付した場合
- ※ 上記に該当する場合は、北海道大学医学系事務部総務課医学院教務担当へ請求してください。ただし、返還には相当の日数を要します。なお、返還請求書類として、領収書が必要になるので、紛失しないよう注意してください。

(5) 注意事項

- ①インターネット登録、検定料納付および出願書類の郵送は定められた期日までに完了（到着）してください。
- ②インターネット登録には、プリンターとメールアドレスが必要です。
- ③郵送された出願書類は返却しません。
- ④郵便事故による出願書類の遅れ・未着は認めないので、EMS 等確実な郵送方法で送付してください。

(6) 出願資格審査

出願資格(3)又は(4)により出願をする場合は、受入教員にその旨をメールで連絡した上で、「イ) 提出書類」の1～7の原本を医学院教務担当に郵送してください。

ア) 提出期日

令和2(2020)年6月3日(水) 17時(日本時間) 原本必着

イ) 出願資格審査申請書類

提出書類		備考
1	出願資格審査申請書	メールアドレスに送付された所定様式に受入教員から送られる必要事項を記入のうえ提出してください。A4版で印刷してください。出願資格審査申請書類提出期日3ヶ月前以内に撮影された写真(縦4cm・横3cm, 正面・上半身, 裏面に記名)を指定欄に貼り付けて提出してください。
2	成績証明書	出身大学(学部)長が作成したもの。
3	卒業証明書又は卒業見込証明書	出身大学(学部)長が作成したもの。 中国(台湾, 香港, マカオを除く)の大学を卒業, または卒業見込みの者は, 卒業(見込)証明書に加えて, 以下の書類を提出してください。 既卒者… a 学歴証書電子登録票(教育部学历证书电子注册备案表)(英語版) b 所属大学の原本証明を受けた卒業証書(毕业证书)及び学位証書(学位证书)の写し 卒業見込者… a オンライン在籍認証レポート(教育部学籍在线验证报告)(英語版) 上記のうち, 書類aは中国教育部認証システム(中国高等教育学历证书查询 http://www.chsi.com.cn/xlcx/bgys.jsp)より取得してください。書類bについて, 所属大学の原本証明を受けられない場合は, 医学系事務部総務課医学院教務担当へ事前に相談してください。 また, 提出時点でWeb認証の有効期限が15日以上残っていることを確認してください。
4	パスポートの写し	パスポートの氏名・顔写真を掲載しているページの写しを提出してください。
5	客観的に英語能力を証明できる書類	英語を第1言語としない場合, 過去2年以内に受験したTOEFL-ITP, TOEFL-iBT, TOEIC Listening & Reading Test またはIELTS のスコアシートの写しを提出してください。
6	(該当者のみ) 個人情報取扱いに関する同意書	EEA域内に居住する者は, 7ページの「個人情報の取り扱いについて」を確認し, 同意書を提出してください。同意書様式は受入予定教員からメールにて送付されます。
7	その他	① 研究に従事した大学又は研究所等発行の研究歴証明書を提出してください。 ② 研究歴に関係のある者の推薦書(様式任意) ③ 大学を卒業した者と同等以上と思われる学歴および資格等の証明書又は自己の能力を証する論文, 著書, 報告書等 ④ 審査する上で必要と認めた場合は, 上記①～③以外の書類の提出を求めることがあります。

ウ) 審査結果

審査結果は審査終了後, 令和2(2020)年6月11日(木)までにメールアドレスに通知します。出願が認められた者は速やかに「3. 出願手続」を行ってください。ただし, (3) 出願書類のうち3及び5～8の再提出は不要です。

(7) 出願書類及び出願資格審査申請書類の提出先

〒060-8638 日本国 北海道札幌市北区北 15 条西 7 丁目
北海道大学医学系事務部総務課医学院教務担当
E-mail d-tanto@med.hokudai.ac.jp

4. 入学者選抜方法

インターネットテレビ電話(スカイプ)による口述試験および出願書類を総合して判定します。受験者は「5. 試験日時」の時点で、ウェブカメラやネットワーク接続環境など、インターネットテレビ電話が利用可能な環境になければなりません。

5. 試験日時

令和 2 (2020)年 6 月 26 日 (金) ～ 7 月 3 日 (木) の期間 (土曜日, 日曜日を除く) に実施します。

詳細な日時は, メールアドレスに通知します。

6. 合格者の発表

令和 2 (2020)年 7 月 10 日 (金) 10 時 (日本時間) にメールアドレスに通知するとともに, 後日, 受験者へ郵送により通知します。なお, 電話等による合否の問い合わせには応じません。

7. 入学手続き等

入学手続きの概要は以下のとおりです。詳細は合格者に別途通知します。

(1) 入学手続き期間

令和 2 (2020)年 9 月 4 日 (金) 9 時 (日本時間) から令和 2 (2020)年 9 月 10 日 (木) 17 時 (日本時間) (土曜日, 日曜日を除く)

(2) 入学科及び授業料

ア) 入学科: 納入金額 282,000 円【予定額】

なお, 国費外国人留学生(文部科学省奨学金受給者)等, 中国政府国家公派研究生項目派遣学生, 北海道大学総長奨励金留学生は不要なので必ずその旨申し出てください。

イ) 授業料: 納入金額 半期分 267,900 円 (年額 535,800 円)【予定額】

① 授業料については, 11 月中旬に本学から振込用紙を送付するので, その振込用紙を使用して納入してください。

② 入学時及び在学中に学生納付金の改定が行われた場合には, 改定時から新たな学生納付金が適用されます。

8. 注意事項

(1) 出願書類の志望教室欄については, <https://www.med.hokudai.ac.jp/en/faculty/>を参照し, 事前に受入教員の内諾を得てください。

(2) 出願書類に不備がある場合は受理しないので, 誤記, 記入漏れのないよう注意してください。

(3) 出願書類の変更には応じません。

(4) 出願書類の記載事項が事実と相違する場合は, 入学を取り消すことがあります。

(5) 出願書類が出願期間後に到着した場合は受理しないので, 郵便事情等を考慮して発送してください。

(6) 受験および入学に関する照会については, メールにより行ってください。

9. 個人情報の取り扱いについて

(1) 本学院では, 個人情報の取扱いについては, 「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」及び「EU 一般データ保護規則」を遵守するとともに, 「国立大学法人北海道大学個人情報管理規程」に基づき, 保護に万全を期しています。

- (2) 出願に当たってお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報については、①入学者選抜（出願処理、選考実施）、②合格発表、③入学手続、④入学者選抜実施方法等に関する調査・研究、及び⑤これらに付随する業務を行うために利用します。
- (3) 合格者のみ、(2)の個人情報を入学後の①教務関係（学籍、修学指導等）、②学生支援関係（健康管理、奨学金申請、入寮選考、福利厚生等）、③就職支援関係、④授業料等に関する業務、⑤附属図書館利用に関する業務、⑥情報教育施設利用に関する業務、⑦災害緊急時の安否確認・連絡等に関する業務、⑧広報関係（広報物、行事のご案内等の送付）に利用します。
- (4) 入学者選抜に用いた試験成績の個人情報は、入学者選抜方法等に関する調査・研究を行うために利用します。
- (5) 北大フロンティア基金（北海道札幌市北区北8西5, 011-706-2017）及び本学関連団体である北海道大学体育会（北海道札幌市北区北17条西7, 011-716-4815）から、当該組織への加入活動に係る情報提供の要請があった場合は、(2)の個人情報について、当該組織の活動に必要な範囲に限り提供することがあります。
- (6) (2)の個人情報は、取得した年度の翌年度から5年間保存されます。
- (7) 本学による個人情報の取り扱いは、EU一般データ保護規則第6条第1項(a)を根拠とし、当該同意に基づき、個人情報を取扱います。個人情報は、法令等に基づく場合を除き、同意のあった取扱い目的のみに使用されます。
- (8) (7)の同意は、いつでも撤回することができます。また、撤回前の同意に基づく適法な取扱いに影響を与えるものではありません。
- (9) 個人情報の提供者は、本学に対してEU一般データ保護規則及び関係法令等に基づいて、次の①～⑥を要求することができます。
①個人情報の開示、②個人情報の訂正、③個人情報の消去、④個人情報の取扱い制限、⑤個人情報の取扱いへの異議申し立て、⑥他の事業者への個人情報の移転
- (10) EEA（欧州経済領域）域内で個人情報を提供した者は、本学の個人情報の取扱い等に不服がある場合、EU一般データ保護規則第51条第1項に基づく監督機関へ申し立てることができます。
- (11) 上記(2)～(5)の各種業務での利用に当たっては、一部の業務を本学より当該業務の委託を受けた業者（以下「受託業者」という。）において行うことがあります。業務委託に当たり、受託業者に対して、委託した業務を遂行するために必要となる範囲に限り、お知らせいただいた個人情報の全部又は一部が提供されます。

令和2(2020)年5月

北海道大学大学院医学院

〒060-8638 札幌市北区北15条西7丁目

問い合わせ先：医学系事務部総務課医学院教務担当

電話(011)706-5018