

北海道大学環境健康科学研究教育センター技術補助員の募集について

北海道大学環境健康科学研究教育センターでは、下記のとおり短時間勤務職員（技術補助員）を募集することといたしましたので、お知らせいたします。

記

1. 募集人員 若干名
2. 職 名 短時間勤務職員（技術補助員）
3. 所 属 （雇入れ直後）北海道大学環境健康科学研究教育センター
（変更の範囲）変更なし
4. 職務内容 （雇入れ直後）
環境健康科学研究教育センターで実施している人の健康と環境に関する研究プロジェクトの円滑な実施を支える研究支援業務を担当する技術補助員を募集します。
①出張手配、物品購入などに関する経理業務、連絡調整、来客・電話・メール対応等、文書・資料作成及びデータ集計・管理業務、その他技術補助業務
②実験室の整理・整頓に関する業務
③その他
※本人の希望および勤務日数等に応じて相談の上、調整します。

（変更の範囲）変更なし
5. 応募資格 短大・専門学校卒以上
6. 必要な経験 パソコン操作（Word、Excel、Power Point）の実務経験がある方
7. 労働契約期間 令和8年7月1日以降の可能な限り早い日から令和9年3月31日
8. 試用期間 あり（1ヶ月）
9. 更新の有無 更新する場合があります。ただし、1年度ごとの更新とし、当初の採用日から5年を超えて更新することはない。
10. 給 与 国立大学法人北海道大学短時間勤務職員就業規則による

(1) 時給1,160円～1,280円程度(学歴・職歴等に応じて決定)
(2) 通勤手当、超過勤務手当支給(支給要件に該当する場合)
11. 勤務態様 (1) 勤 務 日 月～金曜日 週3～5日勤務
(2) 勤務時間 9:00～17:00のうち6時間勤務
(3) 休憩時間 1時間
*勤務日、勤務時間については応相談
(4) 所定時間外労働 原則なし（繁忙期等に発生する可能性あり）
(5) 休 日 土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に定める休日、12月29日～1月3日、その他大学が指定した日

(6) 休 暇 年次有給休暇、特別休暇（有給）

12. 健康保険等 労災保険を適用。要件に該当する場合、文部科学省共済組合、厚生年金、雇用保険に加入。

13. 募集者の名称 国立大学法人北海道大学

14. 受動喫煙防止措置の状況 特定屋外喫煙場所を除き、敷地内禁煙

15. 応募方法 (1) 履歴書（市販のもので可、写真添付）

※なお、平成25年4月1日以降、本学に在職経験（非常勤講師・TA・TF・RA・短期支援員等を含むすべての職種）のある方は、当該履歴を漏れなく記載すること。

(2) 職務経歴調書様式（任意様式可）

16. 選考方法 書類選考の上、書類選考通過者に対し、随時面接試験を実施します。

※面接の日時は書類選考通過者のみに連絡します。

※面接の際の交通費は自己負担となります。

17. 募集期限 採用者が決定次第終了

（7月1日付け採用を希望する場合、5月25日（月）必着）

18. 提出先 〒060-0812 札幌市北区北12条西7丁目

北海道大学環境健康科学研究教育センター 羽澤 宛

（TEL 011-706-4746）

※封筒に「技術補助員（研究支援担当）応募書類在中」と朱書きしてください。

※応募書類は返却しません。応募書類は選考にのみ使用します。

19. 参考事項

環境健康科学研究教育センター（<https://www.cehs.hokudai.ac.jp/>）は、「環境と健康」に関する研究プロジェクトの開発・推進と、人材育成を支える体制を整えることを目的として設置された学内共同教育研究施設です。北海道大学札幌キャンパス中央部の北13条通りに面した建物の2階にあり、現在、職員34名が勤務しています。

センターでは、人の健康と環境に関する研究を進めています。文系・理系を問わず、多様な専門分野の教員・研究員が所属し、学内外と連携しながら研究と教育を進めています。今回のお仕事は、主に「環境と子どもの健康に関する北海道研究（北海道スタディ）」を、実務面から支える研究支援業務です。大学の研究支援業務は少しいメージしにくいかもしれませんが、研究費に関する手続き、書類作成、資料やデータの整理、実験室の整理など、研究を円滑に進めるための実務です。これまでの事務経験や、正確に整理・対応する力を生かして取り組んでいただけます。

業務はセンターの研究者やスタッフと連携しながら仕事をしていただきます。大学で

の勤務経験がない方でも、周囲と相談しながら仕事を進めやすい環境です。子育て中や介護と両立しながら勤務しているスタッフも多く、お互いにフォローし合いながら働いています。自然に囲まれたキャンパスで一緒に働いてみませんか。