

令和8年4月7日

北海道大学大学院医学研究院 事務補助員の募集について

| | |
|-----------------|---|
| 1. 募集人員 | 若干名 |
| 2. 職名 | 短時間勤務職員（事務補助員） |
| 3. 所属 | （雇入れ直後）北海道大学大学院医学研究院 消化器内科学教室 （変更の範囲）変更なし |
| 4. 職務内容 | （雇入れ直後）消化器内科学に関する事務補助業務 （変更の範囲）変更なし |
| 5. 資格 | 高校卒業以上 |
| 6. 必要な経験 | (1) パソコン操作（WORD、EXCEL、メール等）ができること (2) 基本的な来客対応・電話対応ができ、医師・医学生・同僚等関係者と柔軟かつ円滑なコミュニケーションがとれること (3) 医局事務経験者、学生業務経験者が望ましいがその限りではない |
| 7. 労働契約期間 | 令和8年6月1日～令和9年3月31日 |
| 8. 試用期間 | あり（1ヶ月） |
| 9. 更新の有無 | 更新する場合があります。ただし、契約期間満了時の業務量、勤務状況、財政状況等により判断のうえ、1年度ごとの更新とし、当初の採用日から5年を超えて更新することはない。 |
| 10. 給与 | 国立大学法人北海道大学短時間勤務職員就業規則による (1) 時給1,160円～1,280円程度（経験等に応じて決定） (2) 諸手当：通勤手当、超過勤務手当（支給要件に該当する場合） |
| 11. 勤務態様 | (1) 勤務日：月～金曜日（応相談、扶養範囲内での勤務可） (2) 勤務時間：9時00分～17時00分 (3) 休憩時間：12時00分～13時00分 (4) 所定時間外労働：原則なし（繁忙期等に命じる可能性あり） (5) 休日：土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に定める休日、12月29日～1月3日、その他大学が指定した日 (6) 休暇：年次有給休暇、特別休暇（有給） |
| 12. 健康保険等 | 文部科学省共済組合、厚生年金、労災保険、雇用保険 |
| 13. 募集者の名称 | 国立大学法人北海道大学 |
| 14. 受動喫煙防止措置の状況 | 特定屋外喫煙場所を除き、敷地内禁煙 |
| 15. 応募方法 | (1) 履歴書（市販のもので可、写真添付） ※平成25年4月1日以降、本学に在職経験（非常勤講師・TA・TF・RA・短期支援員等を含むすべての職種）のある者は、当該履歴を漏れなく記載すること。 (2) 職務経歴調書 |
| 16. 選考方法 | 書類選考の上、面接試験を実施（随時） ※面接時の交通費は自己負担 |
| 17. 募集期限 | 採用者が決定次第、募集終了 |
| 18. 提出先 | 〒060-8638 札幌市北区北15条西7丁目 北海道大学大学院医学研究院消化器内科学教室（TEL 011-716-1161） ※封筒に「消化器内科学教室事務補助員応募書類在中」と朱書きすること。 |