

北海道大学環境健康科学研究教育センター 技術補助員の募集について

1. 募集人員	若干名
2. 職 名	短時間勤務職員（技術補助員）
3. 所 属	（雇入れ直後）北海道大学環境健康科学研究教育センター （変更の範囲）変更なし
4. 職 務 内 容	（雇入れ直後）環境健康科学研究教育センターにおけるプロジェクト研究に関連した研究支援業務全般に従事していただきます。主な業務内容は以下の通りです。 1. 研究データの管理、入力、クリーニングおよび基礎的な統計解析補助（平日） 2. 対面調査の準備（計測機器の設定・準備、データ抽出および必要に応じた基礎的な解析作業を含む。研修あり） 調査関連書類の作成および各種事務手続き（事前研修1～2回あり） （変更の範囲）変更なし
5. 資 格	短大・専門学校卒業以上
6. 必要な経験	(1) パソコン操作（WORD、EXCEL、Power Point等）ができること (2) R言語、Python、MATLAB などの使用経験があること
7. 労働契約期間	令和8年1月1日以降の可能な限り早い日～令和8年3月31日
8. 試用期間	あり（1ヶ月）
9. 更新の有無	なし
10. 給 与	国立大学法人北海道大学短時間勤務職員就業規則による (1) 時間給1,120円～1,210円程度（経験等に応じて決定） (2) 諸手当：通勤手当、超過勤務手当（支給要件に該当する場合）
11. 勤務態様	(1) 勤 務 日：月～金曜日のうち2～3日（応相談） (2) 勤務時間：9時00分～17時00分のうち5～6時間（応相談） (3) 休憩時間：1時間（応相談） (4) 所定時間外労働：原則なし（繁忙期等に命じる可能性あり） (5) 休 日：土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に定める休日、12月29日～1月3日、その他大学が指定した日 (6) 休 暇：特別休暇（有給）
12. 健康保険等	労災保険
13. 募集者の名称	国立大学法人北海道大学
14. 受動喫煙防止措置の状況	特定屋外喫煙場所を除き、敷地内禁煙
15. 応募方法	(1) 履歴書（市販のもので可、写真添付） ※平成25年4月1日以降、本学に在職経験（非常勤講師・TA・TF・RA・短期支援員等を含むすべての職種）のある者は、当該履歴を漏れなく記載すること。 (2) 職務経歴調書
16. 選考方法	書類選考の上、面接試験を実施（12月初旬を予定） ※面接時の交通費は自己負担
17. 募集期限	採用者が決定次第終了 （令和8年1月1日付採用を希望する場合は、令和7年11月27日（木）書類必着）
18. 提 出 先	〒060-0812 札幌市北区北12条西7丁目 北海道大学環境健康科学研究教育センター（TEL 011-706-4746） ※封筒に「技術補助員（北海道スタディ②）応募書類在中」と朱書きすること。