

## 北海道大学遺伝子病制御研究所 生命分子機構分野 事務補助員の募集について

北海道大学遺伝子病制御研究所では、下記のとおり短時間勤務職員（事務補助員）を募集することいたしましたので、お知らせいたします。

### 記

1. 募集人員 1名
2. 職名 短時間勤務職員（事務補助員）
3. 所属 (雇入れ直後) 北海道大学遺伝子病制御研究所 生命分子機構分野  
(変更の範囲) 変更なし
4. 職務内容 (雇入れ直後) ・文書作成、電話メール対応等  
・物品の在庫管理、発注等  
・航空券手配、出張申請等  
・その他、学生対応、セミナー等の開催  
(変更の範囲) 変更なし
5. 資格 短大、専門学校卒業以上
6. 必要な経験 (1)パソコン操作 (Word、Excel、メール等) ができること  
(2)来客・電話対応可能な方
7. 労働契約期間 令和8年1月1日以降出来るだけ早い日～令和8年3月31日
8. 試用期間 あり（1ヶ月）
9. 更新の有無 更新する場合があり得る。ただし、1年度ごとの更新とし、当初の採用日から5年を超えて更新することはない。
10. 給与 (1)国立大学法人北海道大学 短時間勤務職員就業規則による  
(時給：1,120円～1,210円程度、学歴・職歴等に応じて決定)  
(2)通勤手当支給（支給要件に該当する場合）
11. 勤務形態 (1)勤務日：月曜日～金曜日の3～5日間(応相談)  
(2)勤務時間：9時半～16時の中で1日3～6時間程度(応相談)  
(例) ①9時～12時  
②9時～16時(休憩時間 12時～13時)など  
※勤務時間や日数については相談可能  
※お子様の学校行事・風邪による急なお休みや早退も柔軟に対応します。  
(3)休憩時間 12時00分～13時00分  
(4)所定時間外労働：なし  
(5)休日：土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に定める休日、  
12月29日～1月3日、その他大学が指定した日

(6) 休 暇：本学規程に基づく年次有給休暇、特別休暇（有給）

12. 健康保険等 労災保険を適用

条件を満たす場合、社会保険・厚生年金・雇用保険に加入

13. 募集者の名称 国立大学法人北海道大学

14. 受動喫煙防止措置の状況 特定野外喫煙場所を除き、敷地内禁煙

15. 応募方法 (1)履歴書（市販のもので可、写真貼付）

※なお、平成25年4月1日以降、本学に在職経験（非常勤講師、TA、TF、RA、短期支援員等を含む全ての職種）がある方は、当該履歴をもれなく記載すること。

(2)職務経歴調書（様式自由）

16. 選考方法 書類選考の上、面接試験を実施

※面接日時等は、書類選考通過者にのみに連絡します。

※面接の際の交通費は自己負担となります。

17. 募集期限 採用者が決定次第終了

18. 書類提出先 郵送またはメールにて必要書類を提出

〒060-0815 札幌市北区北15条西7丁目

北海道大学遺伝子病制御研究所 生命分子機構分野

採用担当：教授 野田 展生

TEL：011-706-5069

e-mail：mechanism@igm.hokudai.ac.jp

※封筒に「事務補助員応募書類在中」と朱書きして下さい。

メールの場合は、件名に「事務補助員応募」と記入して下さい。