

令和5年1月4日現在

## 北海道大学大学院医学研究院（細胞生理学教室）

### 技術補助員の募集について

北海道大学大学院医学研究院（細胞生理学教室）では、下記のとおり短時間勤務職員（技術補助員）を募集することといたしましたので、お知らせいたします。

#### 記

1. 募集人員 1名
2. 職名 短時間勤務職員（技術補助員）
3. 所属 北海道大学大学院医学研究院（細胞生理学教室）
4. 職務内容 細胞生理学教室における分子生物学実験、細胞生物学実験等に関する技術補助業務
5. 資格 (1) 大学卒業以上（理系）
6. 必要な経験 (1) パソコン操作（Word, Excel, PowerPoint, メール等）ができること。  
※Macが使えると尚可  
(2) 分子生物学実験や細胞生物学実験の経験があれば尚可
7. 労働契約期間 令和5年2月1日以降出来るだけ早い日～令和5年3月31日
8. 試用期間 あり（1ヶ月）
9. 更新の有無 更新する場合があります。ただし、1年度ごとの更新とし、当初の採用日から5年を超えて更新することはない
10. 給与 (1) 国立大学法人北海道大学短時間勤務職員就業規則による  
(時給970円～1,120円程度、学歴・職歴等に応じて決定)  
(2) 本学規定により通勤手当支給
11. 勤務態様 (1) 勤務日 月～金曜日のうち週4日以上（1週間につき30時間以内）  
(2) 勤務時間 9時00分～17時00分  
(3) 休憩時間 12時00分～13時00分  
(4) 所定時間外労働 無  
(5) 休日 土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に定める休日、  
12月29日～1月3日、その他大学が指定した日  
(6) 休暇 年次有給休暇、特別休暇（有給）
12. 健康保険等 文部科学省共済組合、厚生年金に加入、労災保険・雇用保険を適用
13. 募集者の名称 国立大学法人北海道大学
14. 受動喫煙防止措置の状況 特定屋外喫煙場所を除き、敷地内禁煙
15. 応募方法 (1) 履歴書（市販のもので可、写真添付）  
※なお、平成25年4月1日以降、本学に在職経験（非常勤講師・TA・TF・RA・短期支援員等を含むすべての職種）のある方は、当該履歴を漏れなく記載すること。  
(2) 職務経歴調書

※応募に際していただいた情報については選考目的以外には使用いたしません。

※応募書類は返却できませんので、ご了承ください。

16. 選考方法

書類選考の上、面接試験を実施

なお、面接日時等は候補者にのみ書類到着後1週間以内に別途電話等で連絡いたします。

面接実施後、採用者にのみ1週間以内に Email にて連絡いたします。

※面接に係る交通費等の費用は自己負担とします。

※オンラインで面接を行う可能性があります。

※書類選考及び面接試験の選考内容に関する問い合わせ等は一切受け付けません。

17. 募集期限

採用者が決定次第終了

18. 提出先

〒063-8638 札幌市北区北15条西7丁目

北海道大学大学院医学研究院細胞生理学教室 採用担当(011-706-5158  
(9:00-16:00迄))

※封筒に「医学研究院技術補助員応募書類在中」と朱書きしてください。